

CREATIVITEIT



Werkboek

Serienummer:

Licentie:

Voor het activeren van deze licentie kijk je op de volgende pagina.

Te activeren tot:

INLOGGEN OP DE METHODESITE

Voor in dit boek vind je de licentie voor de methodesite van Tendens Toerisme & Recreatie: www.tendens-tr.nl. Op deze methodesite vind je films, rollenspelen, formulieren, weblinks en bronnen voor opdrachten.

Beschrijving inlogproces

Als je voor het eerst wilt inloggen op de methodesite, moet je eerst de licentie activeren. Deze licentie vind je voor in het boek. De licentie is 24 maanden geldig vanaf het moment waarop je deze hebt geactiveerd.

Hoe moet je de licentie activeren?

- Open je browser en ga naar licentie.edu-actief.nl (let op: geen www).
- Op deze pagina staan vier lege vakken. Vul hier de licentiecode in. De licentie bestaat uit 4 maal 6 tekens en is niet hoofdlettergevoelig.
- Klik op de knop 'Activeren' en volg de verdere instructies op de website.

Met behulp van je gebruikersnaam en wachtwoord kun je inloggen op de methodesite www.tendens-tr.nl.

COLOFON

Uitgeverij: Edu'Actief b.v.
0522-235235
info@edu-actief.nl
www.edu-actief.nl

Auteur: Carolien Blankendaal
Inhoudelijke redactie: Perry van Milt
Eindredactie: Tineke Ras-Marees

Titel: Werkboek Creativiteit
ISBN: 978 90 3722 864 9

© Edu'Actief b.v. 2015

Behoudens de in of krachtens de Auteurswet gestelde uitzonderingen mag niets uit deze uitgave worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

Voor zover het maken van reprografische verveelvoudigingen uit deze uitgave is toegestaan op grond van artikel 16h Auteurswet dient men de daarvoor wettelijk verschuldigde vergoedingen te voldoen aan de Stichting Reprorecht (www.reprorecht.nl). Voor het overnemen van gedeelte(n) uit deze uitgave in compilatiewerken op grond van artikel 16 Auteurswet kan men zich wenden tot de Stichting PRO (www.stichting-pro.nl).

De uitgever heeft ernaar gestreefd de auteursrechten te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Degenen die desondanks menen zekere rechten te kunnen doen gelden, kunnen zich alsnog tot de uitgever wenden.

Door het gebruik van deze uitgave verklaart u kennis te hebben genomen van en akkoord te gaan met de specifieke productvoorwaarden en algemene voorwaarden van Edu'Actief, te vinden op www.edu-actief.nl.

INHOUD

Aan de slag	5
Over dit werkboek	5
Werken met Tendens Toerisme en Recreatie	7
1. Organiseren van creativiteitsactiviteiten	10
1.1 Oriëntatieopdrachten	10
1.2 Nulmeting en planning	14
1.3 Hoe ziet mijn doelgroep eruit?	15
1.4 Creativiteit binnen het recreatieprogramma	24
1.5 Creativiteit in een AVF of draaiboek	32
1.6 Wat heb je nodig voor creativiteitsactiviteiten?	34
1.7 Afstemmen van het creativiteitsprogramma	36
1.8 Eigen vaardigheid	38
1.9 In het nieuws	42
1.10 Eindopdracht	42
1.11 Evaluatie en reflectie	43
2. Uitvoeren van creativiteitsactiviteiten	44
2.1 Oriëntatieopdrachten	45
2.2 Nulmeting en planning	46
2.3 Voorbereiden van creativiteitsactiviteiten	46
2.4 Begeleiden van creativiteitsactiviteiten	57
2.5 Afronden van creativiteitsactiviteiten	66
2.6 In het nieuws	77
2.7 Eindopdracht	78
2.8 Evaluatie en reflectie	78
3. Eindopdracht	79

AAN DE SLAG

OVER DIT WERKBOEK

In het animatieprogramma van een verblijfsrecreatiebedrijf zijn creativiteitsactiviteiten een belangrijk onderdeel. Vooral kinderen zijn graag bezig met knippen, plakken, tekenen, schilderen of andere vormen van creativiteit. Al met simpele materialen en middelen als papier, kleurpotloden, lijm en scharen kunnen ze hun creativiteit kwijt en iets maken wat ze vol trots aan anderen kunnen laten zien. Daarnaast zijn er natuurlijk ook de wat meer complexere en duurdere activiteiten als kleien en mozaïeken. Ook oudere kinderen en volwassenen vinden creatief bezig zijn een leuke vrijetijdsbesteding.



Je gaat aan de slag met creativiteitsactiviteiten.

Het is belangrijk voor de beleving van je gasten dat je het programma op een juiste manier introduceert en op de juiste manier uitvoert. Jouw enthousiasme speelt daarbij een grote rol.

Leereenheden

Je leert wat er precies bij komt kijken als je creativiteitsactiviteiten organiseert. Je doet dat aan de hand van de volgende leereenheden, gepresenteerd in hoofdstukken:

1. Organiseren van creativiteitsactiviteiten
2. Uitvoeren van creativiteitsactiviteiten
3. Eindopdracht Creativiteit.

Koppeling kwalificatiedossier Travel, Leisure & Hospitality

Dit werkboek behandelt kerntaak 1 van het profieldeel Zelfstandig medewerker leisure & hospitality en Leidinggevende leisure & hospitality: *Organiseert en voert activiteiten uit*. Hierin staan de volgende werkprocessen centraal:

1. Maakt een planning voor de organisatie van activiteiten
2. Bereidt de uitvoering van activiteiten voor
3. Begeleidt activiteiten
4. Rondt de activiteit af.

Beroepshouding

De leerdoelen in de nulmeting hebben te maken met kennis en vaardigheden. Om succesvol en met plezier aan de slag te gaan in de professionele praktijk – tijdens en na je studie – is het belangrijk dat je een bepaalde beroepshouding hebt of aanleert. Je beroepshouding heeft te maken met hoe jij als persoon bent.

Voor de zelfstandig medewerker leisure & hospitality zijn de volgende houdingskenmerken belangrijk:

gastvrij	enthousiasmerend	creatief
enthousiast	teamspeler	flexibel
sociaal	planner	kwaliteitsgericht
communicatief	organisator	verantwoordelijkheidsgevoel
proactief	oplossingsgericht	gericht op veiligheid

Let op deze gevraagde beroepshouding bij het maken van de opdrachten. Het kan een onderwerp zijn in je voortgangsgesprek.

Wat heb je nodig bij dit werkboek?

- Theorieboek Organiseren van recreatieactiviteiten
- Theorieboek Uitvoeren van recreatieactiviteiten
- Theorieboek Communicatie in toerisme en recreatie | online & offline
- Methodesite www.tendens-tr.nl.

Wanneer je de theorie of de methodesite moet raadplegen, staat er een pictogram in het werkboek. Bij dit pictogram lees je wat je nodig hebt om de opdracht(en) te maken. Er zijn drie verschillende pictogrammen:



THEORIEBOEK

Hier lees je welk theorieboek en in welke paragraaf je de informatie vindt om de volgende opdracht(en) te maken.



BRON OP WWW.TENDENS-TR.NL

Hier lees je of je een formulier, weblink, opdracht of andere soort bron bij de opdracht kunt gebruiken en welke dit is.



FILM OP WWW.TENDENS-TR.NL

Hier lees je welke film je kunt bekijken om de opdracht te maken.

WERKEN MET WWW.TENDENS-TR.NL

Wanneer je wordt verwezen naar een film of ander soort bron op de methodesite, doe je het volgende:

1. Ga naar www.tendens-tr.nl.
 2. Klik op 'Student'.
 3. Kies voor 'Recreatie'.
 4. Filter vervolgens bij 'Boek' op 'Creativiteit' om alleen de materialen bij dit werkboek te zien.
 5. Wil je de selectie verder verfijnen, dan kun je dit doen door te filteren op hoofdstuk of soort bron.
-

Hoe sluit je de leereenheden en het werkboek af?

Alle kennis, vaardigheden en houdingsaspecten leer je door het maken en uitvoeren van de opdrachten. Uiteindelijk moet je daadwerkelijk in staat zijn om creativiteitsactiviteiten te organiseren en uit te voeren.

Om een leereenheid 'Creativiteit' af te ronden, moet je:

- alle door de docent opgegeven verwerkingsopdrachten hebben gemaakt
- alle door de docent opgegeven praktijkopdrachten hebben gemaakt
- de theorietoets voldoende hebben afgesloten
- de eindopdracht voldoende hebben afgesloten
- het uitgewerkte reflectieverslag hebben ingeleverd.

TIPS VOOR WERKEN EN LEREN

- Maak zo veel mogelijk gebruik van jouw ervaringen in de praktijk.
- Gebruik zo veel mogelijk de procedures en gegevens van jouw (stage)bedrijf om aan de opdrachten te voldoen.
- Maak goede afspraken met je praktijkbegeleider of docent.
- Maak een goede planning (stappenplan/afsprakenlijst) waarin staat wanneer je wat gaat doen en bij wie je eventueel hulp kunt vragen.
- Stem dit af met je docent of praktijkbegeleider.
- Je kunt gebruikmaken van de theorie, de methodesite of andere informatiebronnen voor het opzoeken van informatie en het uitwerken van opdrachten.

WERKEN MET TENDENS TOERISME EN RECREATIE

Tendens Toerisme en Recreatie bestaat uit werkboeken en theorieboeken. In een werkboek staat altijd een toekomstige werkomgeving centraal: verblijfsrecreatie, verblijfsrecreatie | activiteitenbalie, dagrecreatie, hotel, toeristisch informatiebedrijf of de reisbranche.

Elk werkboek bestaat uit leereenheden. Een leereenheid heeft een vaste indeling:

- inleiding met overzicht van leerdoelen
- oriëntatieopdracht(en)
- nulmeting
- planning
- opdrachten met verwijzingen naar theorie en andere bronnen
- opdracht 'In het nieuws'
- eindopdracht bestaande uit een online toets en een praktijkopdracht
- evaluatie en reflectie.

Nulmeting

Voordat je met een leereenheid begint, ga je voor jezelf in beeld te brengen wat je al beheerst. Dit doe je met behulp van een nulmeting- en evaluatieformulier. In overleg met je docent kun je op basis hiervan eventueel opdrachten overslaan. Dat bepaalt je docent.

Een nulmeting- en evaluatieformulier heeft altijd de volgende indeling:

TITEL VAN DE LEERENHEID

Nr.	Leerdoel	Nulmeting		Evaluatie	
		Ja	Nee	Ja	Nee
1.	Beschrijving leerdoel 1				
2.	Beschrijving leerdoel 2				
3.	...				



Het nulmeting- en evaluatieformulier is digitaal beschikbaar bij de betreffende leereenheid op www.tendens-tr.nl. Dit kun je uitprinten of digitaal invullen en opslaan.

Bewaar het formulier goed. Want om een beeld te krijgen van wat je hebt geleerd, vul je, na afronding van de opdrachten de kolom 'Evaluatie' in. Om dit formulier kan om gevraagd worden tijdens je voortgangsgesprek.

Planning

Door het maken van een planning houd je controle over je werkzaamheden. Daarom maak je een planning voordat je met een leereenheid begint. Dit doe je met behulp van een planningsformulier. Je maakt een planning voor zowel de praktijk als de theorie (workshops, hoorcolleges enzovoort).

Een planningsformulier heeft altijd de volgende indeling:

TITEL VAN DE LEERENHEID

	Wat	Geplande tijd	Werkelijke tijd	School, thuis, BPV?	Wanneer is het klaar?
Inleiding					
Opdrachten	1 [...]				
Eindopdracht	Toets				
	Praktijk				
Evaluatie					
Reflectie					



Het planningsformulier is digitaal beschikbaar bij de betreffende leereenheid op www.tendens-tr.nl. Dit kun je uitprinten of digitaal invullen en opslaan.

Controleer samen met je docent of je een realistische planning hebt gemaakt en wat de planning van je docent is.

Opdracht 'In het nieuws'

Toerisme en recreatie is een dynamische branche. Allerlei trends en ontwikkelingen kunnen invloed hebben op het bedrijf en op jouw werk. Het is belangrijk dat je goed op de hoogte bent.



De opdracht 'In het nieuws' is digitaal beschikbaar bij de betreffende leereenheid op www.tendens-tr.nl. Zo maak je altijd een opdracht die is gebaseerd op de actualiteit die past bij de leereenheid.

Eindopdracht

Aan het einde van een leereenheid staat altijd een eindopdracht. In deze opdracht ga je al het geleerde toepassen. Een eindopdracht bestaat uit twee onderdelen:

- online toets
- praktijkopdracht.

Je kunt de eindopdracht beschouwen als een voorbereiding op je examen dat je op school of bij het bedrijf gaat doen. De eindopdracht is een individuele manier van toetsen om te kijken of je alles weet en kunt uitvoeren.

Evaluatie en reflectie

Evaluatie

Na het afronden van de eindopdracht breng je in beeld wat je hebt geleerd. Hier heb je het ingevulde nulmeting- en evaluatieformulier voor nodig. Aan het begin van de leereenheid vul je de kolom 'Nulmeting' in. Bij de evaluatieopdracht ga je jezelf beoordelen in de kolom 'Evaluatie'. Je ziet op die manier wat jouw voortgang is. De score kun je gebruiken tijdens je gesprek over je voortgang.

Reflectie

Na de eindopdracht ben je klaar met de inhoudelijke opdrachten. Tijd om terug te kijken op de opdrachten en na te denken over jezelf, je beroepshouding en de activiteiten die je hebt uitgevoerd. Op die manier krijg je een beeld van wat je kunt verbeteren en kun je hier gericht mee aan de slag.

Het reflectieformulier kan je hierbij helpen. Het reflectieformulier vul je in ter voorbereiding op het gesprek over je voortgang.



Het reflectieformulier is digitaal beschikbaar bij de betreffende leereenheid op www.tendens-tr.nl. Dit kun je uitprinten of digitaal invullen en opslaan.

STARR-METHODE

Een goede manier om te reflecteren is door het volgen van de STARR-methode:

- Beschrijf de Situatie: wanneer, waar en wie waren er betrokken?
- Welke Taak had je? Beschrijf ook wat je lastig vond.
- Welke Acties heb je ondernomen en hoe heb je gehandeld?
- Wat was het Resultaat? Wat ging goed en wat kan beter?
- Reflectie: wat heb je geleerd? Zou je het de volgende keer weer zo aanpakken? Wat zou je anders doen?

1. ORGANISEREN VAN CREATIVITEITSACTIVITEITEN

In het beroep van recreatiemedewerker ga je veel activiteiten organiseren. Daar horen ook creativiteitsactiviteiten bij. In dit hoofdstuk ga je inzicht krijgen in de organisatie van creativiteitsactiviteiten in de breedste zin van het woord.



Je organiseert creativiteitsactiviteiten voor verschillende doelgroepen, zoals kinderen.

Inhoud van deze leereenheid

Oriëntatieopdrachten | Nulmeting en planning | Hoe ziet mijn doelgroep eruit? | Creativiteit binnen het recreatieprogramma | Creativiteit in een AVF of draaiboek | Wat heb je nodig voor creativiteitsactiviteiten? | Afstemmen van het creativiteitsprogramma | Eigen vaardigheid | In het nieuws | Eindopdracht | Evaluatie en reflectie

Leerdoelen

In de opdrachten van deze leereenheid werk je aan leerdoelen over het organiseren van creativiteitsactiviteiten.



Leerdoelen Creativiteit: 1. Organiseren van creativiteitsactiviteiten

1.1 ORIËNTATIEOPDRACHTEN

OPDRACHT 1: EIGEN ERVARING

Als kind ben je misschien al eens bij een recreatiebedrijf geweest waar verschillende creativiteitsactiviteiten werden georganiseerd en heb je meegedaan aan zo'n activiteit of zo'n activiteit gezien.

a. Noem vijf 'creativiteitsdingen' die er werden gemaakt bij die activiteiten.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

b. Noteer in het kort wat je hebt gezien tijdens die activiteiten. Verwerk in je verslag:

- het tijdstip
- de doelgroep
- de manier van uitleggen
- wat de begeleider deed.

c. Wat maakte dat je het wel of niet leuk vond om mee te doen of om te kijken?

d. Welke activiteiten vond je leuk en welke minder leuk om te maken of te zien?

e. Wat maakt voor jou dat je het ene wel leuk vond en het andere juist niet?

OPDRACHT 2: ORIËNTATIE OP CREATIVITEITSACTIVITEITEN

a. Wat zijn volgens jou creativiteitsactiviteiten? Leg dit in je eigen woorden uit.

b. Zoek op internet vijf synoniemen (woorden die hetzelfde betekenen) voor creatief en creativiteit en noteer deze.

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

c. Bedenk een indeling in verschillende soorten creativiteitsactiviteiten. Noteer deze.

OPDRACHT 3: MARKANT



Weblink Markant

Markant is het ontmoetingspunt op het gebied van kunsteducatie in Apeldoorn.

Bekijk de website van Markant.

a. Welke creativiteitsactiviteiten biedt Markant aan?

b. Welke activiteiten van Markant zijn ook geschikt voor een recreatiebedrijf?

c. Leg uit waarom jij die activiteiten geschikt vindt voor een recreatiebedrijf.

OPDRACHT 4: CREATIEF

a. Welke redenen kan een recreatiebedrijf hebben om creativiteitsactiviteiten aan te bieden?

b. Wat moet er allemaal gebeuren voordat je een creativiteitsactiviteit daadwerkelijk kunt uitvoeren?

c. Wat is volgens jou de definitie van creativiteitsactiviteiten?

OPDRACHT 5: MINICLUB



Miniclub

Sommige bedrijven bieden creativiteitsactiviteiten aan als onderdeel van een miniclub- of kidsclubactiviteit.



De miniclub of kidsclub.

Bekijk de film.

a. Wat wordt bedoeld met een miniclub of kidsclub?

b. Uit welke onderdelen bestaat in deze film de kidsclubactiviteit?

1.2 NULMETING EN PLANNING

OPDRACHT 6: NULMETING



Nulmeting- en evaluatieformulier

Noteer de leerdoelen die je al beheerst in de kolom 'Nulmeting'. Overleg met je docent of je opdrachten kunt overslaan.

Bewaar het ingevulde nulmeting- en evaluatieformulier goed. Aan het eind van de leereenheid heb je dit bij de opdracht Evaluatie weer nodig.

OPDRACHT 7: PLANNING



Planningsformulier

Noteer de opdrachten die je moet maken op het planningsformulier. Stem je planning af met je docent. Houd tijdens de periode waarin je met de opdrachten bezig bent de planning bij.

1.3 HOE ZIET MIJN DOELGROEP ERUIT?

Leerdoelen

- Je omschrijft voor creativiteitsactiviteiten verschillende soorten doelgroepen en hun (fysieke) kenmerken omschrijven (leeftijd, interesse, omvang recreantentypen).
- Je bepaalt de doelgroep voor creativiteitsactiviteiten en bepaalt welke creatieve activiteit geschikt is voor welke doelgroep op basis van omvang, leeftijd, interesse, recreantentype, de doelstellingen van de organisatie en andere criteria die voor een bepaalde activiteit van belang zijn.
- Je bepaalt voor een gegeven (externe) organisatie bepalen of deze organisatie doelgroepen heeft voor creativiteitsactiviteiten.



ORGANISEREN VAN ACTIVITEITEN

Bestudeer hoofdstuk 1. Vaststellen van de doelgroep.

OPDRACHT 8: DOELGROEPBESCHRIJVING

Er zijn verschillende manieren om gasten in te delen in doelgroepen.

- a. Noem een aantal manieren waarop je gasten in doelgroepen kunt indelen.

- b. De kenmerken van een doelgroep zeggen iets over wat voor creativiteitsactiviteiten je hen kunt aanbieden. Met welke kenmerken moet je bij creativiteitsactiviteiten rekening houden? Geef bij ieder onderdeel een korte uitleg waarom.

OPDRACHT 9: ONTWIKKELINGSGEBIEDEN

Een mens ontwikkelt zich van kind af aan op drie ontwikkelingsgebieden. Waar iemand staat in deze ontwikkeling is bepalend voor de creativiteitsactiviteiten die je hem kunt aanbieden.