

KOERIER BESTELAUTO

COLOFON

Boom beroepsonderwijs
www.boomberoepsonderwijs.nl
info@boomberoepsonderwijs.nl

Auteur: Linda de Boer

Eindredactie: Pieter ter Steegen, Regio Express

Afbeeldingen: Beeldbalie, Van den Born Carrosserie B.V. / www.vandenborn.nl, Elisabeth Aardema / Shutterstock.com, STL, www.logistiekconcurrent.nl, Giverbo

Titel: Koerier bestelauto

ISBN: 978 90 3725 5836

Eerste druk/eerste oplage

Boom beroepsonderwijs 2020

Behoudens de in of krachtens de Auteurswet gestelde uitzonderingen mag niets uit deze uitgave worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

Voor zover het maken van reprografische verveelvoudigingen uit deze uitgave is toegestaan op grond van artikel 16h Auteurswet dient men de daarvoor wettelijk verschuldigde vergoedingen te voldoen aan de Stichting Reprorecht (www.reprorecht.nl). Voor het overnemen van gedeelte(n) uit deze uitgave in compilatiewerken op grond van artikel 16 Auteurswet kan men zich wenden tot de Stichting PRO (www.stichting-pro.nl).


De uitgever heeft ernaar gestreefd de auteursrechten te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Degenen die desondanks menen zekere rechten te kunnen doen gelden, kunnen zich alsnog tot de uitgever wenden.

Door het gebruik van deze uitgave verklaart u kennis te hebben genomen van en akkoord te gaan met de specifieke productvoorwaarden en algemene voorwaarden van Boom beroepsonderwijs, te vinden op www.boomberoepsonderwijs.nl

INHOUDSOPGAVE

1. WERKEN MET DIT KEUZEDEEL	4
2. DE RIT VOORBEREIDEN	6
3. LADING VERVOEREN EN BEZORGEN	46
4. DE RIT AFHANDELEN	89
5. UITDAGING	107

DIGITALE LEEROMGEVING

Bij sommige opdrachten heb je hulpmiddelen nodig. Bijvoorbeeld filmpjes, formulieren of een link naar een website. Deze staan allemaal in de digitale leeromgeving. Dit icoontje  verwijst naar de digitale leeromgeving. Om hier te komen ga je naar digitaal.boomonderwijs.nl/beroepsonderwijs.

Eerste keer inloggen in de digitale omgeving

Voordat je de digitale leeromgeving kunt gebruiken moet je je licentie activeren.

- Overleg met je docent welk type account je gebruikt.
- Ga naar www.boomberoepsonderwijs.nl/licentie.
- Bekijk de instructiefilm of lees het stappenplan.
- Volg de stappen.

Daarna kun je aan de slag!

KOERIER BESTELAUTO

Dit keuzedeel gaat over het werken als koerier bestelauto. Als koerier haal je in opdracht ladingen op, je vervoert ze en je levert ze af. Daarbij gebruik je standaardroutines.

In dit keuzedeel leer je de basiskennis die je nodig hebt bij het uitvoeren van je taken. Je leert ladingen vastzetten en op basis van de route de auto inladen. Ook leer je om rekening te houden met onverwachte storingen en defecten en veranderende omstandigheden op de weg. Je leert welke documenten je moet invullen en hoe je je communicatie afstemt op de klant.

In de praktijk wordt de bestuurder van een bestelauto meestal een chauffeur genoemd in plaats van een koerier. Bij een koerier denken mensen al gauw aan iemand die snel een pakketje aflevert. Een chauffeur bij een koerierdienst is iemand die meer doet dan alleen snel iets afleveren. Een chauffeur kan een man of een vrouw zijn.

Bekijk het filmpje.


Je hebt als beginnend chauffeur bestelauto een uitvoerende rol. Je werkt zowel zelfstandig als in teamverband. Je bent verantwoordelijk voor je eigen werkzaamheden en de resultaten daarvan. Je bent medeverantwoordelijk voor de veiligheid van jezelf, andere weggebruikers en klanten. Je legt verantwoording af aan je leidinggevende en schakelt hem in wanneer iets buiten jouw taken en/of bevoegdheden valt.

LEERDOELEN

1. Je hebt basiskennis op het gebied van voertuigtechniek.
2. Je hebt basiskennis van de wet Wegvervoer goederen.
3. Je hebt basiskennis van het Arbeidstijdenbesluit vervoer.
4. Je hebt basiskennis van AVC-voorwaarden en -vrachtbrief.
5. Je hebt basiskennis van CMR-voorwaarden en -vrachtbrief.
6. Je hebt basiskennis van de vergunningen voor het beroepsgoederenvervoer.
7. Je kunt een voertuigcontrole uitvoeren.
8. Je kunt kleine reparaties aan het voertuig uitvoeren.
9. Je kunt lading stuwen en verankeren met de daarvoor bestemde hulpmiddelen.
10. Je kunt werken met laadkleppen.
11. Je kunt werken met boordnavigatie en communicatiesystemen.

Dit keuzedeel bestaat uit:

- *Theorie, begrippen en opdrachten*

Hierbij leer je over en oefen je met de praktijk. In sommige opdrachten werk je aan beroepsproducten, deze opdrachten herken je aan . Deze beroepsproducten kun je verzamelen in je portfolio en heb je nodig om de uitdaging aan het einde van dit keuzedeel goed af te ronden.

De beroepsproducten in dit keuzedeel zijn:

- *verslag vergelijking AVC- en CMR-vrachtbrief*
- *vlog vastzetten van de lading*
- *checklist voertuigcontrole*
- *verslag route plannen en bestelauto laden*
- *fotoverslag bebakeningen en markeringen*
- *verslag review chauffeurs*
- *verslag acties niet thuis*
- *interview het nieuwe rijden*
- *handleiding schadeformulier*
- *poster schade voorkomen*
- *checklist afleveren bestelauto.*

- *Test je kennis*

Hiermee kun je zelf je kennis van de theorie testen.

- *Uitdaging*

Dit is het eindproduct en de afronding van het keuzedeel. Hier werk je gedurende het hele keuzedeel naartoe. En hier word je op beoordeeld.

Voor de uitdaging van dit keuzedeel voer je als chauffeur een rit uit. Dit doe je in overleg met je praktijkbegeleider bij het bedrijf waar je werkt.

Ben je niet in staat om een rit uit te voeren, bijvoorbeeld omdat je nog geen rijbewijs hebt? Dan kun je een presentatie geven over de werkdag van een chauffeur.

- *Theorietoets*

Je docent besluit of je ter afsluiting een theorietoets maakt.

Voordat je als chauffeur de weg op gaat, is het belangrijk dat je een aantal zaken controleert en regelt. Zo moet je controleren of je veilig met je auto de weg op kunt. Ook moet je ervoor zorgen dat je de juiste formulieren bij je hebt. De ladingformulieren moeten op de juiste manier ingevuld worden. Je moet een routeplanning maken en aan de hand van de planning laad je de bestelauto op de juiste manier.

AAN HET EIND VAN DIT HOOFDSTUK

1. heb je kennis van welke controles je wanneer aan de auto uitvoert
2. heb je kennis van de gegevens die je op het dashboard ziet
3. weet je op welke punten je de auto moet controleren voor vertrek
4. kun je een route maken en invoeren in de navigatie
5. kun je de bestelauto laden aan de hand van de route
6. kun je de lading veilig vastmaken
7. herken je de verschillende ladingdocumenten
8. kun je een AVC-vrachtbrief invullen
9. kun je een CMR-vrachtbrief invullen.



THEORIEBRON CONTROLEREN VAN DE BESTELAUTO

Voordat je als chauffeur met een bestelauto de weg op gaat, is het belangrijk dat je het voertuig controleert. Er zijn controles die je dagelijks uitvoert, er zijn er die je wekelijks uitvoert en een aantal voer je maandelijks uit. Voor je eigen veiligheid en de veiligheid van de medeweggebruikers is het belangrijk dat je deze controles uitvoert.

Dagelijkse controles

Buiten de bestelauto

Begin met een visuele controle. Loop om je bestelauto heen en controleer:

- op schade.
Wanneer je schade ziet, moet je deze melden. Je maakt een foto en overlegt met de planning of je zo de weg op kunt.
- de kentekenplaten.
Zijn ze aanwezig en zijn ze leesbaar?
- de lampen.
Zijn ze schoon en werken ze? Het is belangrijk dat zowel je voor- als achterlichten schoon zijn. Het gaat om zien en gezien worden.
- op lekkages.
Kijk daarvoor onder het voertuig. Zie je lekkage? Geef dan de plaats onder het voertuig aan en overleg met de planning wat er moet gebeuren.
- de banden.
Let op ongelijkmatige slijtage, ingereden voorwerpen en andere beschadigingen. Eventuele scherpe voorwerpen verwijder je. Let ook op de bandenspanning, een zachte band valt op en geeft extra slijtage aan de band en vermindert de wegligging. Slijtage aan de banden meld je bij de planning.
- de velgen en wielmoeren.
Bij schade heb je overleg met de planning.

Let op!

Begin niet met het werk als de risico's naar jouw mening niet aanvaardbaar zijn. Voorbeelden van risico's zijn: struikel- en valgevaar, gebrekkige verlichting, kans om aangereden te worden, bewegende delen, blootstelling aan gevaarlijke stoffen, defect gereedschap of werktuig, ontbrekende persoonlijke beschermingsmiddelen, onvoldoende ventilatie of onvoldoende communicatie met collega's of helper.

In de bestelauto

Controleer in de auto:

- alle meters en lampjes op het dashboard
Waarschuw bij storingen die je niet zelf kunt oplossen de garage of onderhoudsdienst.
- de hoeveelheid brandstof in de brandstoftank
- de aanwezigheid van **stuwagemateriaal**
Dit is materiaal om de lading veilig vast te zetten, zoals spanbanden.
- de aanwezigheid van: schadeformulier, veiligheidshesjes, gevarendriehoek of pilonnen en verbandtrommel
- de spiegelinstelling
- de instelling van de chauffeursstoel
- zorg altijd voor een opgeruimde cabine. Geen rommel op de vloer.

Instellen chauffeursstoel



1. Stel de juiste zithoogte en -afstand in.

- Je voeten moeten goed bij de pedalen kunnen.
- Je bovenbenen zijn horizontaal.
- De hoek tussen je boven- en onderbenen is 90 tot 120 graden.



2. Zorg dat de zitting voldoende steun geeft.

- Je bovenbenen moeten voldoende ondersteund worden.
- De bloedvaten in je knieholte worden niet afgekneld.
- Tussen de voorkant van de zitting en je knieholte moet net een vuist passen.



3. Stel de rugleuning en lendensteunen goed in.

- Je moeten de lendensteunen 'net' voelen.
- Je bekken en je onderrug moeten voldoende ondersteund worden.
- De hoek 'zitting - rug' is 95 tot 115 graden. De rugleuning staat dus iets achterover.



4. Stel het stuur in op de juiste hoogte en afstand.

- Je armen moeten ontspannen boven het stuur hangen.
- Je schouders moeten ontspannen naar beneden hangen.
- Als je schakelt of stuurt moet je rug niet loskomen van de rugleuning.

Wekelijkse controles

Bij veel bedrijven wordt de wekelijkse controle uitgevoerd aan de hand van controlelijsten.

Onder de motorkap

Controleer onder de motorkap:

- het motoroliepeil (doe dit alleen als de motor koud is en recht staat)
Wanneer er onvoldoende olie in zit, vul je de olie bij. Houd wel goed bij wanneer en hoeveel wordt bijgevuld. Wanneer je meerdere keren in korte tijd moet bijvullen, moet je de garage of onderhoudsdienst waarschuwen.
Bij sommige bestelbussen is het oliepeil ook af te lezen op het dashboard.
- het koelvloeistofpeil
Waarschuw de garage of onderhoudsdienst wanneer dit te laag is.
- het niveau van de ruitenwisservloeistof
Vul bij als dat nodig is. Denk aan antivries in de winter.
- het remvloeistofniveau
Let op! Remvloeistof mag niet worden bijgevuld. Een laag remvloeistofniveau wil zeggen dat de remmen versleten zijn en dit moet door de onderhoudsdienst of garage verholpen worden.
- de slangen
Vertonen ze tekenen van slijtage of scheurtjes?
- de accu
Zit deze nog goed vast en zijn de accupolen schoon?

Buiten de bestelauto

Controleer voor het starten van de motor:

- de bandenspanning
Doe dit bij een koude band. Bij te lage spanning bijvullen.
- de schokbrekers
Zijn er sporen van lekkage? Rijden met een kapotte schokbreker is levensgevaarlijk. De bestelauto moet eerst gerepareerd worden voordat deze weer ingezet kan worden.



Bandenspanning controleren.

Maandelijkse controles

Buiten de bestelauto

Controleer voor het starten van de motor:

- of de accu's nog goed vastzitten en schoon zijn
Eventueel maak je de accu schoon en zet je hem vast. Kun je dit niet, dan waarschuw je de garage of onderhoudsdienst.
 - of de veerbladen goed vast zitten en er geen breuken in voorkomen
Waarschuw bij afwijkingen de garage of onderhoudsdienst.
-

OPDRACHT 1 Voertuigcontrole

Voordat je als chauffeur met een bestelauto de weg op gaat, is het belangrijk dat je het voertuig controleert.

Waarom moet een chauffeur dagelijks zijn voertuig controleren?

OPDRACHT 2 Vloeistofcontrole

Ook onder de motorkap moet het een en ander gecontroleerd worden.

Welke vloeistoffen moeten er gecontroleerd worden?

THEORIEBRON VOERTUIGDOCUMENTEN

In het voertuig moeten bepaalde documenten verplicht aanwezig zijn voordat je de weg op mag. Welke documenten dit zijn, hangt ook af van de bestelauto waarin je rijdt. Bij een bestelauto met een gewicht tot 3.500 kilo gelden andere verplichtingen dan bij een gewicht boven de 3.500 kilo.

Kentekenbewijs

Een voertuig mag alleen de weg op als het geregistreerd staat bij de RDW. Het voertuig wordt dan voorzien van een kenteken en je ontvangt een **kentekenbewijs**.

Het kentekenbewijs bestaat uit twee delen:

- kentekencard
Dit is een plastic kaart op creditcardformaat.
- tenaamstellingscode
Deze code moet je goed bewaren. Je hebt hem nodig als je het voertuig weer wilt verkopen.



Kentekenbewijs.

Keuringsrapport

Elk voertuig moet gekeurd worden: de algemene periodieke keuring (APK). Van de keuring ontvang je een **keuringsrapport**. Hierin staat of het voertuig is goedgekeurd of afgekeurd voor gebruik op de openbare weg.

Een APK mag alleen uitgevoerd worden door een door de RDW erkende keurmeester. De keurmeesters worden steekproefsgewijs gecontroleerd.

Groene kaart

De **groene kaart** is het bewijs dat een voertuig verzekerd is. Deze is internationaal geldig. Een groene kaart is door heel Europa hetzelfde opgezet, waardoor deze ook in het buitenland goed is te lezen door bijvoorbeeld de politie.

Vergunningen

Volgens de Wet wegvervoer goederen (WWG) zijn er twee soorten goederenvervoer:

1. beroepsgoederenvervoer

Ondernemers die goederen tegen betaling vervoeren voor derden. Wanneer gebruik wordt gemaakt van voertuigen met een laadvermogen van meer dan 500 kilo, zijn er vergunningen nodig.

2. eigen vervoer

Ondernemers die goederen vervoeren afkomstig van (of op weg naar) het eigen bedrijf. Hiervoor zijn geen vergunningen nodig, behalve voor eigen vervoer buiten de EU. Hiervoor moet een ritmachtiging aangevraagd worden.

Vergunningen worden afgegeven door de NIWO (Stichting Nationale en Internationale Wegvervoer Organisatie).

Let op!

Eigen vervoer heeft niets te maken met 'eigen rijders'. Eigen rijders zijn zelfstandigen zonder personeel (zzp'ers). Deze eigen rijders zijn eigenaar en chauffeur van de bestelauto en worden dus gezien als beroepsgoederenvervoerders.

Communautaire vergunning

De **communautaire vergunning** is geldig in Nederland en binnen de grenzen van de Europese Unie en de EVA-landen. Deze vergunning wordt ook wel de **Eurovergunning** genoemd.

De eisen voor een Eurovergunning zijn:

- vestiging in Nederland
- kredietwaardigheid
Er moeten genoeg financiële middelen zijn om een bedrijf te starten en voort te zetten.
- vakbekwaamheid
De leidinggevende moet in het bezit zijn van een erkend vakdiploma Ondernemer beroepsgoederenvervoer.
- betrouwbaarheid
De aanvrager moet een verklaring omtrent het gedrag (VOG) kunnen tonen.

De originele communautaire vergunning blijft op het kantoor van het transportbedrijf. Elke bestelauto krijgt een gewaarmerkte kopie. Deze moet altijd aanwezig zijn.

Ritmachtiging

Een **ritmachtiging** is voor beroepsvervoer en eigen vervoer naar, van of door een land buiten de Europese Unie (EU). Een ritmachtiging is geldig voor een heen- en aansluitende terugrit.

Ook voor derdelandenvervoer is soms een ritmachtiging nodig. **Derdelandenvervoer** is vervoer tussen twee andere landen dan het eigen land. Voor een Nederlandse vervoerder is dat dus bijvoorbeeld vervoer van Frankrijk naar Spanje. Voor derdelandenvervoer tussen een niet-EU-land en de EU-landen Duitsland, Oostenrijk, Zweden, Finland en Bulgarije is een ritmachtiging vereist.

CEMT-vergunning

CEMT staat voor 'Conferentie van Europese Ministers van Transport'. Met de **CEMT-vergunning** kunnen goederen vervoerd worden naar, van en door de 44 landen die bij de CEMT zijn aangesloten. Hierbij gaat het altijd om derdelandenvervoer.

Een CEMT-vergunning kan gebruikt worden in plaats van de losse ritmachtigingen per land. Een ander voordeel van de CEMT-vergunning is dat deze één kalenderjaar geldig is. Wel moet het voertuig regelmatig terugkeren naar het thuisland.

OPDRACHT 3 Voertuigdocumenten

Wanneer je onderweg bent met de bestelauto, is het verplicht om een aantal documenten bij je te hebben.

- a. Maak een lijst met voertuigdocumenten die je bij je moet hebben wanneer je onderweg bent. Noteer achter elk document waarom dit document aanwezig moet zijn in het voertuig.

- b. Zoek van elk document een afbeelding.



- c. Maak met de afbeeldingen een collage en noteer bij de documenten waarom je ze nodig hebt. Als je de collage online wilt maken, kun je gebruikmaken van de website.

THEORIEBRON PERSOONLIJKE DOCUMENTEN

Een chauffeur moet ook persoonlijke documenten bij zich hebben. Een chauffeur is hiervoor zelf verantwoordelijk. Het bedrijf bewaart een kopie in het personeelsdossier.

Verklaring van dienstbetrekking

Elke chauffeur in het beroepsgoederenvervoer moet in het bezit zijn van een **verklaring van dienstbetrekking**. Dit wordt ook wel de werkgeversverklaring genoemd.

De verklaring van dienstbetrekking is het bewijs dat de chauffeur:

- een arbeidsovereenkomst heeft met een transportbedrijf met een geldige vergunning voor het beroepsvervoer
- vervoer verricht voor rekening en risico van een ondernemer met vergunning
- in dienst is van een ondernemer met vergunning.

Een transportondernemer is verplicht deze verklaring aan te vragen voor alle chauffeurs die bij de ondernemer in loondienst zijn. Dit kan bij het KIWA Register te Rijswijk. Een bedrijf mag geen gebruik maken van chauffeurs zonder dienstbetrekking.

Let op!

Chauffeurs die in dienst zijn van bedrijven die eigen vervoer verrichten, hebben geen verklaring van dienstbetrekking nodig.

Rijbewijs

Naast het **rijbewijs B** (personenauto's) heeft de chauffeur van een vrachtwagen ook een **rijbewijs C** (voor vrachtwagens zwaarder dan 7.500 kg) of **C1** (voor campers en lichte vrachtwagens tussen 3.500 kg en 7.500 kg) nodig. De geldigheid van rijbewijs B is tien jaar; van rijbewijs C en C1 is de geldigheid vijf jaar.

Gaat de chauffeur ook met aanhangers zwaarder dan 750 kg rijden, dan heeft hij bovendien **rijbewijs BE** nodig.

Rijbewijzen kunnen aangevraagd worden bij de gemeente waar je ingeschreven staat.

Paspoort of identiteitskaart

Het Nederlands paspoort en de Nederlandse identiteitskaart (ID-kaart) zijn zowel identiteitsbewijs als reisdocument.

De verschillen tussen een paspoort en een ID-kaart zijn:

- Een ID-kaart is als reisdocument geldig binnen de EU-landen, de EER, Monaco, San Marino, Turkije en Zwitserland. Met een paspoort kun je wereldwijd reizen.
- Een ID-kaart is een pasje zo groot als een bankpasje. Een paspoort is een boekje.
- Een ID-kaart is iets goedkoper dan een paspoort.
- Voor het aanvragen van een ID-kaart is tot 12 jaar toestemming van ouders of gezaghouders nodig. Voor het aanvragen van een paspoort is tot 18 jaar toestemming van ouders of gezaghouders nodig.



Identiteitskaart.

Een paspoort of identiteitskaart kan aangevraagd worden bij de gemeente waar je staat ingeschreven. Beide documenten zijn tien jaar geldig. Voor bepaalde landen buiten de EU is naast een reisdocument ook een visum verplicht.

ADR-certificaat

Het **ADR-certificaat** is een bewijs dat de chauffeur vakbekwaam is om gevaarlijke stoffen te vervoeren. Dit certificaat is in heel Europa geldig.

Om het certificaat te halen, moet de chauffeur een CCV erkende cursus volgen en examen doen. Na vijf jaar volgt een verlengingstoets.

Het ADR-certificaat bestaat uit een ADR-basis, die uitgebreid kan worden met de modules Tank (tankauto's en tankcontainers), Klasse 1 (explosieve stoffen) en/of Klasse 7 (radioactieve stoffen).

Of een certificaat nodig is, is afhankelijk van de hoeveelheid gevaarlijke stoffen die vervoerd worden. Bij kleine hoeveelheden kan de 1000-punten regeling gebruikt worden. Het gaat dan om vervoer van stukgoed als losse verpakkingen, grote verpakkingen en IBC's.

IBC staat voor Intermediate Bulk Container. Dit zijn kleine, herbruikbare opslagcontainers op pallets die verplaatsbaar zijn met vorkheftrucks en pompwagentjes.

OPDRACHT 4 Verklaring van dienstbetrekking

Als chauffeur in het beroepsgoederenvervoer moet je in het bezit zijn van een verklaring van dienstbetrekking.

Waarom moet een chauffeur een verklaring van dienstbetrekking bij zich hebben in de auto?

OPDRACHT 5 ID-kaart en paspoortcontrole

Als chauffeur moet je een identiteitsbewijs bij je hebben.

- a. Noteer vier landen waar een chauffeur met een Nederlandse identiteitskaart mag rijden.

- b. Noteer vier landen waar de chauffeur een paspoort bij zich moet hebben.

OPDRACHT 6 Persoonlijke documenten

Als chauffeur moet je persoonlijke documenten meenemen.

- a. Zoek op internet uit welke persoonlijke documenten je nodig hebt bij voertuigen lichter dan 3.500 kilo.

- b. Zoek op internet uit welke persoonlijke documenten je nodig hebt bij voertuigen zwaarder dan 3.500 kilo.

- c. Zet de gevonden gegevens in een vergelijkingsschema. Zo kun je in één oogopslag de verschillen zien.

THEORIEBRON LADINGDOCUMENTEN

Een chauffeur die lading vervoert, moet een document bij zich hebben dat informatie geeft over de lading. Dit is een **ladingdocument**.

Er zijn verschillende ladingdocumenten:

- Voor binnenlands vervoer:
 - AVC-vrachtbrief
 - Remboursvrachtbrief
- Voor grensoverschrijdend vervoer:
 - CMR-vrachtbrief voor internationaal vervoer
 - Enig Document (ED)
 - TIR-carnet
- Voor vervoer gevaarlijke stoffen:
 - Schriftelijke instructie-gevarenkaart
 - Veiligheidsinformatieblad (VIB)

Vrachtbrieven

Volgens de Wet wegvervoer goederen (WWG) is het in het beroepsgoederenvervoer verplicht gebruik te maken van een **vrachtbrief** of **vervoersadres**. Een vrachtbrief bewijst wie, wanneer, welke hoeveelheid goederen heeft afgeleverd. Het is ook een bewijsmiddel om schade door het vervoer of vermissing aan te tonen. Vrachtbrieven moeten daarom ook bewaard worden.

Op de vrachtbrief staan in ieder geval de volgende gegevens:

- afzender
- vervoerder
- ontvanger
- laad- en losadres
- beschrijving goederen.