



SPORT- & BEWEGINGSPROJECTEN COÖRDINEREN

Boomberoepsonderwijs

COLOFON

Boom Beroepsonderwijs
info@boomberoepsonderwijs.nl
www.boomberoepsonderwijs.nl

Auteur: Bert Geenen
Met medewerking van: CIOS Nederland

Titel: Sport- & bewegingsprojecten coördineren
ISBN: 978 90 3726 554 5
1e druk / 1e oplage

Bronvermelding: Planning-project | werken-aan-projecten.nl, Bagel Studio logos | Shutterstock, SLSK Photography | Shutterstock, Pascale Vanschoonbeek | Shutterstock, ANP

© Boom Beroepsonderwijs 2023 | Boom

Behoudens de in of krachtens de Auteurswet gestelde uitzonderingen mag niets uit deze uitgave worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever.

Voor zover het maken van reprografische verveelvoudigingen uit deze uitgave is toegestaan op grond van artikel 16h Auteurswet dient men de daarvoor wettelijk verschuldigde vergoedingen te voldoen aan de Stichting Reprorecht (www.reprorecht.nl). Voor het overnemen van een (of meerdere) gedeelte(n) uit deze uitgave in bijvoorbeeld een (digitale) leeromgeving of een reader in het onderwijs (op grond van artikel 16, Auteurswet 1912) kan men zich wenden tot Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties (Postbus 3060, 2130 KB Hoofddorp, www.stichting-uvo.nl).

De uitgever heeft ernaar gestreefd de auteursrechten te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Degenen die desondanks menen zekere rechten te kunnen doen gelden, kunnen zich alsnog tot de uitgever wenden.

Door het gebruik van deze uitgave verklaart u kennis te hebben genomen van en akkoord te gaan met de specifieke productvoorwaarden en algemene voorwaarden van Boom Beroepsonderwijs, te vinden op www.boomberoepsonderwijs.nl.

INHOUD

	Voorwoord	7
Thema 1	Projectmanagement	10
1.1	Casus	12
1.2	Projectmanagement en projecten	12
1.3	De fasen van een project	18
1.4	De projectleider en de projectorganisatie	21
1.5	Het succes en draagvlak van een project	25
1.6	Praktische tips voor de projectleider	30
1.7	Verdiepingsstof - Wat is een goede projectleider?	32
1.8	Verdiepingsstof - Taken van een projectleider	33
1.9	Verdiepingsstof - Projectorganisatie	34
1.10	Begrippen	35
Thema 2	Opstellen van een projectplan	36
2.1	Casus	38
2.2	De opbouw van een projectplan	38
2.3	De beheersingsfactoren	51
2.4	Een voorbeeld van een projectplan	56
2.5	Het draaiboek van een groot evenement	60
2.6	Verdiepingsstof - De zes denkhoeden	64
2.7	Verdiepingsstof - Besturen van een project	65
2.8	Begrippen	67
Thema 3	Projectplanning en uitvoering	68
3.1	Casus	70
3.2	Planmatig werken	71
3.3	Planningstechnieken	73
3.4	Timemanagement	81
3.5	De uitvoering van een project	84
3.6	Verdiepingsstof - Raci-model	90
3.7	Verdiepingsstof - Tips timemanagement	90
3.8	Verdiepingsstof - Beheersingsfactoren GO-TIK	91
3.9	Verdiepingsstof - Een tevreden klant	92
3.10	Begrippen	93

Thema 4	Marketing van een project	94
4.1	Casus	95
4.2	Marketing	96
4.3	Marketingstrategieën	99
4.4	Doelgroepanalyse	104
4.5	De stappen van marktonderzoek	107
4.6	De SWOT-analyse	118
4.7	Marketing in de praktijk	122
4.8	Verdiepingsstof - Opzet marketingplan	125
4.9	Verdiepingsstof - Klant-/gasttypen op basis van leefstijlen	127
4.10	Verdiepingsstof - Vormen van marktonderzoek	129
4.11	Verdiepingsstof - DESTEP	130
4.12	Begrippen	131
Thema 5	Public relations	132
5.1	Casus	133
5.2	Public relations	134
5.3	Publieksgroepen	137
5.4	Het onderhouden van relaties	141
5.5	Het pr-plan	143
5.6	Een aantal specifieke pr-middelen	152
5.7	Verdiepingsstof - Taken pr en interne en externe publieksgroepen	168
5.8	Verdiepingsstof - Tien tips voor het goed gebruiken van je netwerk	169
5.9	Verdiepingsstof - Hoe werken social media?	169
5.10	Begrippen	171
Thema 6	Fondsenwerving en sponsoring	172
6.1	Casus	173
6.2	Fondsenwerving	174
6.3	Sponsoring	178
6.4	Het sponsorplan	184
6.5	Tips voor de praktijk	188
6.6	Verdiepingsstof - Peer-to-peerfundraising	194
6.7	Verdiepingsstof - Wat is maatschappelijke sportsponsoring?	194
6.8	Verdiepingsstof - Waarom een bedrijf sponsort	195
6.9	Begrippen	196
Thema 7	Projectbegroting en budgettering	198
7.1	Casus	200
7.2	De projectbegroting	201
7.3	De projectofferte	208
7.4	Budgetbewaking	213
7.5	Vaste en variabele kosten	215
7.6	BEP-analyse	218
7.7	Kasboek	220
7.8	Verdiepingsstof - Stappenplan projectbegroting	224

7.9	Verdiepingsstof - Scorings- of beoordelingsmatrix offertes	225
7.10	Verdiepingsstof - Budgetteren en begroten	227
7.11	Verdiepingsstof - De voorwaarden voor de break-evenpointberekening	228
7.12	Begrippen	229
Thema 8	De projectleider	230
8.1	Casus	231
8.2	De functie van projectleider	233
8.3	De projectleider als persoon	239
8.4	Leiderschapstijlen	245
8.5	Jouw stijl van leidinggeven	253
8.6	Verdiepingsstof - Checklist kwaliteiten van een projectleider	259
8.7	Verdiepingsstof - Competenties van een projectleider	259
8.8	Verdiepingsstof - De zeven eigenschappen van effectief leiderschap	260
8.9	Verdiepingsstof - Big five persoonlijkheidsmodel	261
8.10	Verdiepingsstof - Gangbare leiderschapsconcepten	262
8.11	Begrippen	263
Thema 9	Samenwerken en ondersteunen tijdens een project	264
9.1	Casus	266
9.2	De samenstelling van het projectteam	266
9.3	Gedrag in groepen	278
9.4	Goede samenwerking	283
9.5	Groepsontwikkeling	287
9.6	Veranderingen doorvoeren in teams	292
9.7	Personeelsplanning	294
9.8	Ondersteunen van projectmedewerkers	302
9.9	Begeleiden van stagiairs	306
9.10	Verdiepingsstof - Voorbeelden MBTI	309
9.11	Verdiepingsstof - Wederzijdse beïnvloeding	310
9.12	Verdiepingsstof - Niveaus van samenwerken	310
9.13	Verdiepingsstof - Model voor Effectief Teamfunctioneren	311
9.14	Verdiepingsstof - Model van Tuckman	311
9.15	Verdiepingsstof - Online roosterprogramma	312
9.16	Begrippen	313
Thema 10	Vergaderen en onderhandelen	314
10.1	Casus	315
10.2	De projectvergadering	316
10.3	De projectleider als voorzitter	325
10.4	Effectief onderhandelen	329
10.5	Tips voor de praktijk	340
10.6	Verdiepingsstof - Staand vergaderen	344
10.7	Verdiepingsstof - Welke vergaderspelregels zijn er?	345
10.8	Verdiepingsstof - Principieel onderhandelen	345
10.9	Verdiepingsstof - Vier onderhandelingsstijlen	347

10.10	Begrippen	348
Thema 11	Werken met vrijwilligers	350
11.1	Casus	352
11.2	Vrijwilligersbeleid	353
11.3	Werving en plaatsing van vrijwilligers	360
11.4	Behoud van vrijwilligers	365
11.5	Afspraken en regelingen	371
11.6	Werken met vrijwilligers in de praktijk	379
11.7	Verdiepingsstof - Stappen beleidsplan	384
11.8	Verdiepingsstof - Functie- en taakomschrijving	384
11.9	Verdiepingsstof - Vrijwilligers tevredenheidsonderzoek	385
11.10	Verdiepingsstof - Motieven voor vrijwilligerswerk	386
11.11	Verdiepingsstof - Vrijwilligers verwachten beloning	387
11.12	Begrippen	388
Thema 12	Ontwikkelingen en innovaties binnen sport en bewegen	390
12.1	Casus	392
12.2	Het sportbeleid in Nederland	392
12.3	Trends en ontwikkelingen op het gebied van sportaanbod en sportdeelname	398
12.4	Innovaties binnen sport en bewegen	403
12.5	Verdiepingsstof - Diversiteit	410
12.6	Verdiepingsstof - Beleidswijzer sport	410
12.7	Begrippen	411
Thema 13	Monitoren, evalueren, rapporteren en presenteren	412
13.1	Casus	413
13.2	Monitoren, nazorg en evalueren	414
13.3	Rapportage of presentatie?	423
13.4	Planmatig rapporteren	424
13.5	De structuur en eisen	430
13.6	Planmatig presenteren	436
13.7	De opbouw van een presentatie	446
13.8	Het gebruik van audiovisuele hulpmiddelen	453
13.9	Tips voor de praktijk	457
13.10	Verdiepingsstof - APA-notatie	463
13.11	Verdiepingsstof - Meest voorkomende fouten in PowerPoint	463
13.12	Verdiepingsstof - De voor- en nadelen van Prezi	464
13.13	Begrippen	465
	Literatuurlijst	466
	Index	472

VOORWOORD

Angerenstein Sport & Bewegen is een complete serie leermiddelen voor het kwalificatiedossier Sport en Bewegen 2023. Angerenstein Sport & Bewegen bestaat uit boeken met theorie en opdrachten, een digitaal platform waarin de theorie, opdrachten en verdiepingsstof te vinden is en digitale opdrachten.

Dit boek kun je gebruiken bij alle profielen van het kwalificatiedossier Sport en Bewegen op mbo-niveau 4. In het volgende schema staat de opbouw van de methode.

Niveau 4 Profielen	Buurtsportcoach Bewegingsagoog Leefstijlcoach Trainer-coach/Instructeur
Niveau 3 en 4 Basiskerntaken	Sport- en bewegingsleider <ul style="list-style-type: none"> • DIDACTIEK van een les of training (kerntaak 1) • BEGELEIDEN van een les of training (kerntaak 1) • TRAININGSKUNDE van een les of training (kerntaak 1) • ORGANISEREN van een evenement (kerntaak 2)

Koppeling kwalificatiedossier 2023

Elk thema heeft een koppeling met één of meerdere werkprocessen van het kwalificatiedossier. Hieronder tref je per thema aan met welk(e) werkproces(sen) deze is gekoppeld:

		Profieldeel							
		P2/3/4/5-K1-W1	P2/3/4/5-K1-W2	P2/3/4/5-K1-W3	P2/3/4/5-K1-W4	P5-K1-W5	P2/3/4/5-K2-W1	P2/3/4/5-K2-W2	P2/3/4/5-K2-W3
Sport en Bewegen 2023 978-90-372-6554-5 Sport- & bewegingsprojecten coördineren									
1	Projectmanagement							x	
2	Opstellen van een projectplan							x	
3	Projectplanning en uitvoering							x	x
4	Marketing van een project							x	
5	Public relations							x	x
6	Fondsenwerving en sponsoring							x	x
7	Projectbegroting en budgettering							x	x
8	De projectleider							x	x
9	Samenwerken en ondersteunen tijdens een project							x	x
10	Werken met vrijwilligers								x
11	Ontwikkelingen en innovaties binnen sport en bewegen							x	
12	Monitoren, evalueren, rapporteren en presenteren								x

De opbouw van de thema's

Ieder product bevat thema's die de sport- en bewegingsleider in opleiding gedurende zijn of haar opleiding veelvuldig zal raadplegen. Deze thema's bestaan uit:

- leerdoelen
- theorie (+ online verdiepingsstof)
- casuïstiek
- (digitale) verwerkingsopdrachten
- digitale toetsen.

Leerdoelen

Aan het begin van elk thema worden de leerdoelen en de relatie met het werkproces geformuleerd. De leerdoelen zijn afgeleid van de vakkennis en vaardigheden en van de gedragscriteria uit het kwalificatiedossier.

Theorie

De thema's bevatten de informatie die relevant is voor de sport- en bewegingsleider in opleiding. De theorie wordt verlevendigd met voorbeelden uit het SB-werkveld. Belangrijke begrippen worden uitgelegd in de tekst en zijn uitgelicht. Aanvullende informatie vind je in de verdiepingsstof die beschikbaar is op www.boomdl.nl.

Casus

De casus bestaat meestal een situatie waar een sport- en bewegingsleider tegenaan kan lopen in beroepspraktijk. Aan de hand van een aantal kennis- en vaardigheidsoopdrachten probeer je te bedenken wat je het best in deze situatie zou kunnen doen.

Digitale leeromgeving

Daarnaast zijn de onderdelen van Angerenstein Sport & Bewegen ook beschikbaar via www.boomdl.nl. Het gaat om de volgende onderdelen:

- (extra) verwerkingsopdrachten
- filmmateriaal
- stappenplannen
- toetsen
- verdieping.

Voordat je de digitale leeromgeving kunt gebruiken, moet je je licentie activeren:

- Overleg met je docent welk type account je gebruikt.
- Ga naar www.boomberoepsonderwijs.nl/licentie.
- Bekijk de instructiefilm of lees het stappenplan.
- Volg de stappen.

Daarna kun je aan de slag!

Verwerkingsopdrachten

Bij iedere paragraaf van een thema hoort een aantal verwerkingsopdrachten. Deze opdrachten helpen je de informatie uit de theorie te verwerken. Doordat je actief met de informatie aan de slag gaat, onthoud je de informatie beter.

Je kunt zelf kiezen of je de opdrachten alleen maakt of met een groepje. Ook is het mogelijk om de opdrachten eerst alleen te maken en daarna met een groepje medestudenten. Bij sommige opdrachten, zoals de woordspin, werk je in een groepje. Je kunt zelf kiezen welke opdrachten je maakt. Soms zit er voor een deel overlap in de opdrachten. De opdrachten worden langzaam maar zeker moeilijker. Bij de eerste opdrachten ligt het accent op kennis, bij de laatste opdrachten gaat het meer om het begrijpen en toepassen. De laatste opdracht van elk thema is een reflectieopdracht, waarbij je terugkijkt naar de leerdoelen van het thema.

Verwijzingen

Bij sommige verwerkingsopdrachten of theorie staat een verwijzing naar Boom digitaal. Daar vind je dan de bron (bijvoorbeeld een filmpje, afbeelding of website) die je nodig hebt bij het maken van de opdracht.

Digitale toetsen

Bij ieder thema kun je een nulmeting doen waarmee je kunt laten zien wat je al kent en kunt. Je weet dan bijvoorbeeld aan welke onderwerpen je nog extra aandacht moet besteden. Zodra je een thema hebt afgerond, kun je een eindtoets maken. Daarmee laat je zien wat je hebt geleerd. Beide toetsen bevatten vragen over alle leerdoelen van het thema.

Veel plezier en succes met het werken met Angerenstein Sport & Bewegen!



THEMA 1

PROJECTMANAGEMENT

Inhoud thema

- Projectmanagement en projecten
- De fasen van een project
- De projectleider en de projectorganisatie
- Het succes en draagvlak van een project
- Praktische tips voor de projectleider
- Verdiepingsstof
- Begrippen

Als sport- en bewegingscoördinator krijg je te maken met het organiseren van projecten of evenementen. Dit thema gaat over projectmatig werken. Dit is belangrijk omdat vrijwel in elke organisatie projecten uitgevoerd worden. In dit verband wordt vaak over projectmanagement gesproken. Dit thema start met een omschrijving van wat hier onder verstaan wordt. Daarnaast wordt ingegaan op de term 'projecten' en de kenmerken ervan. Een project kent een vaste fasering. Vervolgens krijgt de projectleider en de projectorganisatie aandacht. Het thema 'De projectleider' gaat hier uitgebreid op in. Daarna wordt aandacht besteed aan de succesfactoren van een project. Het thema eindigt met een aantal praktische tips voor de sport- en bewegingscoördinator in de rol van projectleider.

Relatie met werkproces

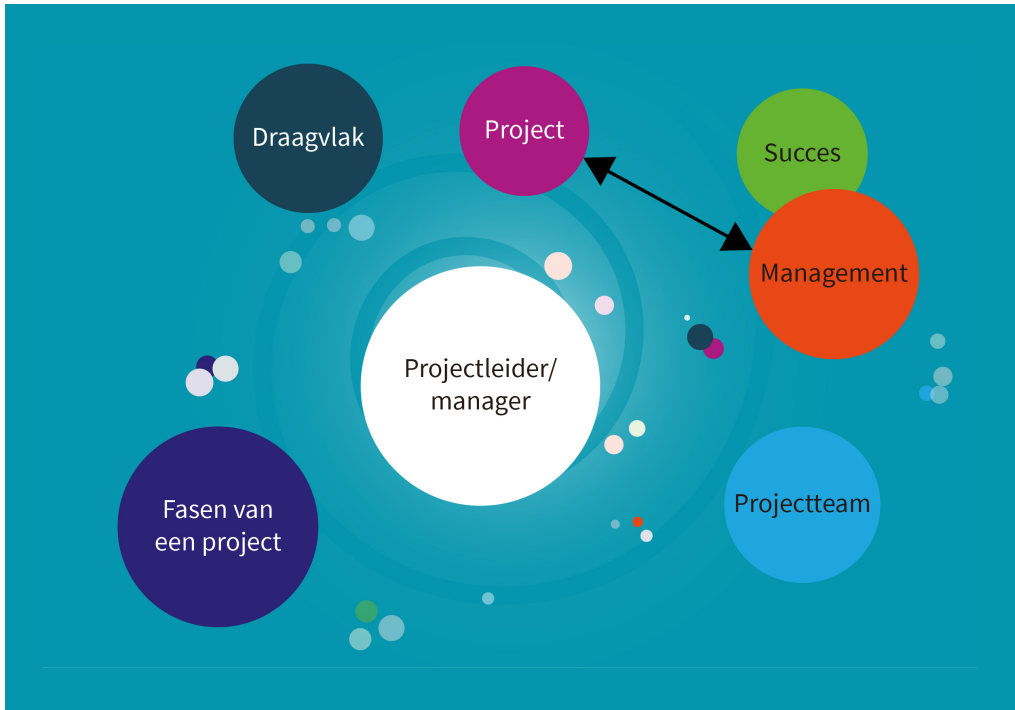
Het thema 'Projectmanagement' heeft vooral te maken met werkprocessen P2, P3, P4, P5-K2-W1: Stelt een projectplan op voor een SB-(deel)project.

Leerdoelen

- Je kunt omschrijven wat er verstaan wordt onder projectmanagement.
- Je kunt het begrip project omschrijven.
- Je kunt de zes fasen van een project beschrijven en toepassen.
- Je kunt de belangrijkste succesfactoren van een project beschrijven.
- Je kunt beargumenteren waarom draagvlak belangrijk is voor een succesvol project.

1.1 Casus

Opdracht 1 Casus projectmanagement



Kennis

- Op welke manier kun je deze begrippen met elkaar in verband brengen?
- Hoe kun je het begrip project en management combineren? Wat versta je onder een project? Wat versta je onder projectmanagement?
- Vervul jij als sport- en bewegingscoördinator de rol van projectleider? Kun je voorbeelden geven van projecten waar jij mogelijk later leiding aan geeft?
- Wat is het verband tussen de projectleider en het projectteam? Wie kunnen er deel uitmaken van een projectteam?
- In welke fasen verloopt een project?
- Welke factoren bepalen het succes van een project?
- Wat wordt bedoeld met draagvlak?
- Wat is het verband tussen succes en draagvlak?

1.2 Projectmanagement en projecten

Projectmanagement is, algemeen geformuleerd, het beheersen van **projecten**. Het is de manier waarop projecten georganiseerd, voorbereid, uitgevoerd en afgerond worden.