



VAKINHOUDELIJK HANDELEN ALS DA

COLOFON

Boom Beroepsonderwijs
info@boomberoepsonderwijs.nl
www.boomberoepsonderwijs.nl

Auteur: Saskia Klomps en Cornelia de Ruiter

Inhoudelijke redactie: Heleen Beuving, Nienke Kappert, Cindy Menken en Jeanette Mijnheer, Nederlandse Vereniging van Doktersassistenten (NVDA)

Titel: Vakinhoudelijk handelen als DA

ISBN: 978 90 372 6705 1

Eerste druk/eerste oplage

Bronvermelding: Reinier de Graaf ziekenhuis, Vilans, Nederlands Tijdschrift voor Geneeskunde 2023;167:D7261, Leonie Rosien, ETZ-Afdeling Fotografie-Maria van der Heyden, Departement Zorg, BYonkruud | Shutterstock, Viacheslav Lopatin | Shutterstock |

English in Healthcare - Please, have a seat #2 - Praktische gids Engels voor de doktersassistent en de apothekersassistent © Anita Visser van Meegeren ISBN: 978-90-9039405-3

Anita Visser van Meegeren aanvaardt geen aansprakelijkheid voor druk-/spel-/zetfouten en/of andere onvolkomenheden.

©2025 Boom Beroepsonderwijs | Boom

Behoudens de in of krachtens de Auteurswet gestelde uitzonderingen mag niets uit deze uitgave worden verveelvoudigd, opgeslagen in een geautomatiseerd gegevensbestand, of openbaar gemaakt, in enige vorm of op enige wijze, hetzij elektronisch, mechanisch, door fotokopieën, opnamen of enige andere manier, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de uitgever. Auteursrecht ten aanzien van tekst- en datamining en machinelearning is nadrukkelijk voorbehouden.

Voor zover het maken van reprografische verveelvoudigingen uit deze uitgave is toegestaan op grond van artikel 16h Auteurswet dient men de daarvoor wettelijk verschuldigde vergoedingen te voldoen aan de Stichting Reprorecht (www.reprorecht.nl). Voor het overnemen van een (of meerdere) gedeelte(n)

uit deze uitgave in bijvoorbeeld een (digitale) leeromgeving of een reader in het onderwijs (op grond van artikel 16, Auteurswet 1912) kan men zich wenden tot Stichting Uitgeversorganisatie voor Onderwijslicenties (Postbus 3060, 2130 KB Hoofddorp, www.stichting-uvo.nl).

De uitgever heeft ernaar gestreefd de auteursrechten te regelen volgens de wettelijke bepalingen. Degenen die desondanks menen zekere rechten te kunnen doen gelden, kunnen zich alsnog tot de uitgever wenden.

Door het gebruik van deze uitgave verklaart u kennis te hebben genomen van en akkoord te gaan met de specifieke productvoorwaarden en algemene voorwaarden van Boom Beroepsonderwijs, te vinden op www.boomberoepsonderwijs.nl.

INHOUD

| | |
|--|-----------|
| Voorwoord | 8 |
| Thema 1 Doktersassistent in de praktijk | 13 |
| 1.1 Het beroep van doktersassistent | 14 |
| 1.2 Beroepen in de praktijk | 18 |
| 1.3 Ontwikkelmogelijkheden | 22 |
| 1.4 Werkvelden | 24 |
| 1.5 De (huisartsen)praktijk | 28 |
| 1.6 Begrippenlijst | 31 |
| Thema 2 Anatomie en fysiologie | 33 |
| 1 Anatomie en fysiologie | 35 |
| 1.1 Overzicht onderwerpen | 35 |
| 1.2 Kennis van anatomie en fysiologie | 35 |
| 1.3 Het menselijk lichaam | 37 |
| 1.4 De cel | 41 |
| 1.5 De weefsels | 52 |
| 1.6 Orgaanstelsels | 55 |
| 2 Zintuigen en huid | 59 |
| 2.1 Overzicht onderwerpen | 59 |
| 2.2 Anatomie en fysiologie van de zintuigen | 59 |
| 2.3 Anatomie en fysiologie van de huid | 67 |
| 3 Zenuwstelsel | 71 |
| 3.1 Overzicht onderwerpen | 71 |
| 3.2 Anatomie van het zenuwstelsel | 72 |
| 3.3 Fysiologie van het zenuwstelsel | 80 |
| 3.4 Aansturing van het zenuwstelsel | 84 |
| 4 Hormoonstelsel | 89 |
| 4.1 Overzicht onderwerpen | 89 |
| 4.2 Anatomie van het hormoonstelsel | 90 |
| 4.3 Hormonen en hun functie | 91 |

| | | |
|-----------|--|------------|
| 5 | Ademhalingsstelsel | 97 |
| 5.1 | Overzicht onderwerpen | 97 |
| 5.2 | Anatomie van het ademhalingsstelsel | 97 |
| 5.3 | Werking van het ademhalingsstelsel | 99 |
| 6 | Spijsverteringsstelsel | 103 |
| 6.1 | Overzicht onderwerpen | 103 |
| 6.2 | Anatomie van het spijsverteringsstelsel | 104 |
| 6.3 | Werking van de spijsvertering | 110 |
| 7 | Hart- en vaatstelsel | 117 |
| 7.1 | Overzicht onderwerpen | 117 |
| 7.2 | Anatomie van het hart- en vaatstelsel | 118 |
| 7.3 | Werking van het hart- en vaatstelsel | 121 |
| 7.4 | De bloeddruk | 126 |
| 8 | Urinewegstelsel | 129 |
| 8.1 | Overzicht onderwerpen | 129 |
| 8.2 | Anatomie van het urinewegstelsel | 130 |
| 8.3 | Werking van het urinewegstelsel | 131 |
| 9 | Bewegingsstelsel | 135 |
| 9.1 | Overzicht onderwerpen | 135 |
| 9.2 | Anatomie van het bewegingsstelsel | 136 |
| 9.3 | Werking van het bewegingsstelsel | 150 |
| 10 | Bloed, immuniteit en lymfestelsel | 153 |
| 10.1 | Overzicht onderwerpen | 153 |
| 10.2 | Anatomie van het immuunsysteem | 153 |
| 10.3 | Werking van het immuunsysteem | 156 |
| 11 | Voortplantingsstelsel man | 163 |
| 11.1 | Overzicht onderwerpen | 163 |
| 11.2 | Anatomie van het voortplantingsstelsel | 164 |
| 11.3 | Fysiologie van het voortplantingsstelsel | 165 |
| 12 | Voortplantingsstelsel vrouw | 167 |
| 12.1 | Overzicht onderwerpen | 167 |
| 12.2 | Anatomie van het voortplantingsstelsel | 168 |
| 12.3 | Fysiologie van het voortplantingsstelsel | 169 |

| | |
|---|------------|
| 12 Voortplantingsstelsel vrouw | 167 |
| 12.1 Overzicht onderwerpen | 167 |
| 12.2 Anatomie van het voortplantingsstelsel | 168 |
| 12.3 Fysiologie van het voortplantingsstelsel | 169 |
| 12.4 Zwangerschap en bevalling | 173 |
| Begrippenlijst | 179 |
| | |
| Thema 3 Medisch-technische handelingen | 207 |
| 3.1 Persoonlijke hygiëne | 208 |
| 3.2 Gebruik van steriele en niet-steriele handschoenen | 210 |
| 3.3 Reinigen, desinfecteren en steriliseren van instrumenten | 215 |
| 3.4 Praktijkruimtes schoonhouden | 223 |
| 3.5 Beleid afvoer en verwerking van afval | 226 |
| 3.6 Instrumentenkennis | 230 |
| 3.7 Steriele tafels klaarleggen | 243 |
| 3.8 Begrippenlijst | 246 |
| | |
| Thema 4 Medische behandelingen | 249 |
| 4.1 Algemene behandelingen | 250 |
| 4.2 Kleine chirurgische ingrepen | 254 |
| 4.3 Wonden | 260 |
| 4.4 Brandwonden | 269 |
| 4.5 Wondverzorging | 272 |
| 4.6 Wondzorgmaterialen | 281 |
| 4.7 Verbandtechnieken | 289 |
| 4.8 ABCDE-stoornissen | 291 |
| 4.9 Eerste hulp bij letsel dat valt onder A | 294 |
| 4.10 Eerste hulp bij letsel dat valt onder B | 297 |
| 4.11 Eerste hulp bij letsel dat valt onder C | 301 |
| 4.12 Eerste hulp bij letsel dat valt onder D | 306 |
| 4.13 Eerste hulp bij letsel dat valt onder E | 310 |
| 4.14 Begrippenlijst | 312 |

| | | |
|----------------|----------------------------------|------------|
| Thema 5 | Pathologie | 319 |
| 5.1 | Pathologie | 320 |
| 5.2 | Infectieziekten | 321 |
| 5.3 | Kanker | 336 |
| 5.4 | Pijn | 340 |
| 5.5 | Acute en chronische aandoeningen | 350 |
| 5.6 | Kinderziekten | 353 |
| 5.7 | Aangeboren afwijkingen | 361 |
| 5.8 | Ademhalingsstelsel | 368 |
| 5.9 | Bloedsomloop | 382 |
| 5.10 | Bloed en bloedvormende organen | 393 |
| 5.11 | Spijsverteringskanaal | 397 |
| 5.12 | Urinewegstelsel | 407 |
| 5.13 | Vrouwelijke geslachtsorganen | 416 |
| 5.14 | Mannelijke geslachtsorganen | 429 |
| 5.15 | Huid | 435 |
| 5.16 | Bewegingsstelsel | 444 |
| 5.17 | Zenuwstelsel | 453 |
| 5.18 | Hormoonstelsel | 472 |
| 5.19 | Zintuigen | 485 |
| 5.20 | Psychisch functioneren | 499 |
| 5.21 | Begrippenlijst | 519 |
| Thema 6 | Soorten onderzoeken | 549 |
| 6.1 | Algemeen onderzoek | 550 |
| 6.2 | Bloedonderzoek | 556 |
| 6.3 | Cervixuitstrijkje | 561 |
| 6.4 | Monsters verzamelen | 565 |
| 6.5 | Laboratoriumbepalingen | 572 |
| 6.6 | Func tiemetingen | 581 |
| 6.7 | Begrippenlijst | 596 |
| | Index | 601 |

VOORWOORD



Digitale leeromgeving

Bij dit boek hoort een digitale leeromgeving. Daar vind je per thema alle kritische beroepssituaties, opdrachten, filmpjes, formulieren, pdf's, bijlagen of een link naar een website. Om hier te komen ga je naar Boomdigitaal.nl.

Eerste keer inloggen in de digitale omgeving

Voordat je de digitale leeromgeving kunt gebruiken moet je je licentie activeren.

- Overleg met je docent welk type account je gebruikt.
- Ga naar Boomberoepsonderwijs.nl/licentie.
- Bekijk de instructiefilm of lees het stappenplan.
- Volg de stappen.

Daarna kun je aan de slag!

Belangrijk om te weten

Angerenstein Assistent in de gezondheidszorg is een complete serie leermiddelen voor de volgende drie kwalificatiedossiers:

- Tandartsassistent
- Doktersassistent
- Apothekersassistent.

Voor de Assistent in de gezondheidszorg zijn vakkennis en vaardigheden met betrekking tot uiteenlopende onderwerpen van groot belang. Dit vormt de basis voor het handelen in de beroepspraktijk, waarbij de patiënt of zorgvrager met zijn wensen en behoeften centraal staat. De bronnenboeken van Angerenstein Assistent in de gezondheidszorg bevatten alle benodigde theorie voor de beginnende beroepsbeoefenaar. Onthoud dat je als Assistent in de gezondheidszorg altijd zeven rollen hebt. Je bent naast zorgverlener, je belangrijkste rol, communicator, samenwerkingspartner, reflectieve EBP-professional, gezondheidsbevorderaar, organisator en professional & kwaliteitsbevorderaar. We noemen dit CanMEDS-rollen.

De serie leermiddelen voor de drie kwalificatiedossiers Tandarts-, Dokters- en Apothekersassistent bestaan elk uit vier bronnenboeken met online aanvullende verwerkingsopdrachten, kritische beroepssituaties, multimedia en toetsen. Voor de doktersassistent zijn dat:

1. Vakinhoudelijk handelen als DA
2. Communiceren als DA
3. Samenwerken & Organiseren als DA
4. Gezondheidsbevorderend & Professioneel handelen als DA.

Daarnaast is er ook nog een *Gemeenschappelijk basisprogramma AG*, met daarin opgenomen de overlap van kennis en vaardigheden die er is binnen de drie AG-opleidingen.

Je gaat nu aan de slag met *Vakinhoudelijk handelen als DA*.

Elk bronnenboek bestaat uit verschillende thema's die zijn gekoppeld aan één of meerdere werkprocessen uit het kwalificatiedossier.

Hieronder tref je per thema aan met welk(e) werkproces(sen) deze uitgave is gekoppeld:

| ASSISTENT IN DE GEZONDHEIDSZORG | | B1-K1-W1 | B1-K2-W2 | B1-K2-W3 | B1-K4-W1 |
|---|---------------------------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| Doktersassistent | | | | | |
| Vakinhoudelijk handelen als doktersassistent | | | | | |
| 1 | Doktersassistent in de praktijk | x | x | x | x |
| 2 | Anatomie en fysiologie | x | x | | x |
| 3 | Medisch-technische handelingen | x | x | x | x |
| 4 | Medische behandelingen | x | x | x | x |
| 5 | Pathologie | x | x | | x |
| 6 | Soorten onderzoeken | x | x | | x |

Vakinhoudelijk handelen als DA

Vakinhoudelijk handelen als DA is een van de vijf boeken voor de opleiding Doktersassistent. Dit bronnenboek bevat de basiskennis over de onderwerpen:

1. Doktersassistent in de praktijk
2. Anatomie en fysiologie
3. Medisch-technische handelingen
4. Medische behandelingen

5. Pathologie
6. Soorten onderzoeken.

Opbouw theorie

Elk thema wordt aangeboden op basis van de volgende structuur:

1. Inleiding
2. Kritische beroepssituatie
3. Verwerkingsopdrachten
4. Begrippentrainer
5. Theorie
6. Toets.

1. Inleiding

Waar gaat dit thema over en wat ga je ontwikkelen en leren aan vaardigheden en kennis?

2. Kritische beroepssituatie

De kritische beroepssituatie (KBS) introduceert een dilemma of een beroepssituatie uit de beroepspraktijk waar je mee aan de slag gaat aan de hand van vragen: oriëntatie, probleem en interventies.

3. Verwerkingsopdrachten

We variëren in de opdrachtvormen. Door voldoende afwisseling blijft het materiaal zo aantrekkelijk voor je.

De opbouw van verwerkingsopdrachten ziet er als volgt uit:

- Prikkelende stelling
De stelling is bedoeld voor de docent om het thema mee te kunnen openen en jou te activeren. De stelling moet leiden tot een discussie en zal uitdagend zijn.
- Opwarmen en oriënteren
De eerste opdracht is altijd een activerende werkvorm, die in groepsverband gedaan moet worden en die aansluit op de stelling.
- Weten en begrijpen
Een opdracht bevat meerdere vragen. Hier kunnen verschillende opdrachtvormen voor worden gebruikt (invulvraag, verbindvragen, puzzel, schema's of een samenvatting/infographic/poster maken enzovoort).