

2026
2027

PLAN **AGENDA**

VOOR SCHOOL

TING

CHECK!



- Heb ik alle huiswerkopdrachten **roze** gemarkeerd?
- Heb ik afkortingen gebruikt?
- Heb ik grote huiswerkopdrachten in taken verdeeld en over meerdere dagen gepland?
- Heb ik het aantal minuten per taak ingeschat en steeds genoteerd bij **min**?
- Heb ik de minuten van de taken opgeteld en bij **duur** genoteerd?
- Heb ik na het plannen een vinkje gezet bij **plan**?
- Heb ik de toetsmomenten **blauw** gemarkeerd?
- Heb ik alle afgeronde taken **groen** gemaakt?
- Heb ik alle taken die ik nog af moet maken **geel** gemaakt?



TIPS & TRICKS

- Schrijf je huiswerk al in de klas op.
- Noteer je huiswerk zo specifiek mogelijk.
- Plan op de dag voor een toets altijd een herhaalmoment.
- Repetitie? Plan 3 à 4 momenten om te leren en een herhaalmoment. (Dit is een richtlijn. Ontdek wat bij jou past.)
- Neem ook de vrijdagmiddag mee als planmoment. Dan ben je het weekend lekker vrij!

HEY JIJ DAAR! Welkom in jouw TING planagenda!

Niet zomaar een agenda, maar een slim hulpmiddel waarmee je leert plannen – én het volhoudt. Zo krijg je meer grip op je schoolwerk, en meer rust in je hoofd.

Moeilijk? Welnee. De methode van deze agenda is supersimpel, als je eenmaal weet hoe het werkt. Lees verderop: **'Hoe maak je een planning?'** en **'Okeeej en hoe werk je ermee?'**

Deze agenda maakt van jou een echte **Planbaas**. Met elke dag duidelijk overzicht, bewuste keuzes maken en meer focus. Zodat je op een relaxte manier vanzelf (nog) beter gaat scoren op school.

Helemaal achterin vind je een QR-code naar handige tips per schoolvak én een QR-code naar de TING Toetsweekplanner voor hulp bij je toetsweken. Zeker checken dus.

Veel succes en plezier!

DE GROETEN!
TING TEAM

P.S. Helpt deze planagenda jou?
Heb je suggesties ter verbetering?
Laat het ons weten! Mail naar info@ting.nl

LAAT JE TING PLANAGENDA ÉCHT VOOR JE WERKEN

Vind je plannen soms lastig? Twijfel je of het wel zin heeft om tijd aan plannen te besteden? Je kunt toch ook gewoon zo beginnen?

Tijdens ons **gratis webinar** laten we stap voor stap zien:

- waarom plannen juist **tijd en stress bespaart**
- hoe je **praktisch en slim** plant
- hoe je de TING planagenda daar **effectief** bij gebruikt
- en welke kleine, praktische keuzes (zoals werken met kleuren, of plannen in minuten) **écht verschil maken**



Scan de QR-code en meld je aan.
Ook handig voor ouders en docenten.

NAAM _____

ADRES _____

POSTCODE _____ PLAATS _____

MOBIEL _____

E-MAIL _____

SCHOOL _____

PLAATS _____

KLAS _____ MENTOR _____

IN GEVAL VAN NOOD KUN JE BELLEN MET

_____ naam + mobiel nr

JAARKALENDER 2026-2027

AUGUSTUS

	M	D	W	D	V	Z	Z
31						1	2
32	3	4	5	6	7	8	9
33	10	11	12	13	14	15	16
34	17	18	19	20	21	22	23
35	24	25	26	27	28	29	30
36	31						

NOVEMBER

	M	D	W	D	V	Z	Z
44						1	
45	2	3	4	5	6	7	8
46	9	10	11	12	13	14	15
47	16	17	18	19	20	21	22
48	23	24	25	26	27	28	29
49	30						

FEBRUARI

	M	D	W	D	V	Z	Z
5	1	2	3	4	5	6	7
6	8	9	10	11	12	13	14
7	15	16	17	18	19	20	21
8	22	23	24	25	26	27	28

MEI

	M	D	W	D	V	Z	Z
17						1	2
18	3	4	5	6	7	8	9
19	10	11	12	13	14	15	16
20	17	18	19	20	21	22	23
21	24	25	26	27	28	29	30
22	31						

SEPTEMBER

	M	D	W	D	V	Z	Z
36		1	2	3	4	5	6
37	7	8	9	10	11	12	13
38	14	15	16	17	18	19	20
39	21	22	23	24	25	26	27
40	28	29	30				

DECEMBER

	M	D	W	D	V	Z	Z
49		1	2	3	4	5	6
50	7	8	9	10	11	12	13
51	14	15	16	17	18	19	20
52	21	22	23	24	25	26	27
53	28	29	30	31			

MAART

	M	D	W	D	V	Z	Z
9	1	2	3	4	5	6	7
10	8	9	10	11	12	13	14
11	15	16	17	18	19	20	21
12	22	23	24	25	26	27	28
13	29	30	31				

JUNI

	M	D	W	D	V	Z	Z
22		1	2	3	4	5	6
23	7	8	9	10	11	12	13
24	14	15	16	17	18	19	20
25	21	22	23	24	25	26	27
26	28	29	30				

OKTOBER

	M	D	W	D	V	Z	Z	
40					1	2	3	4
41	5	6	7	8	9	10	11	
42	12	13	14	15	16	17	18	
43	19	20	21	22	23	24	25	
44	26	27	28	29	30	31		

JANUARI 2027

	M	D	W	D	V	Z	Z
53					1	2	3
1	4	5	6	7	8	9	10
2	11	12	13	14	15	16	17
3	18	19	20	21	22	23	24
4	25	26	27	28	29	30	31

APRIL

	M	D	W	D	V	Z	Z	
13					1	2	3	4
14	5	6	7	8	9	10	11	
15	12	13	14	15	16	17	18	
16	19	20	21	22	23	24	25	
17	26	27	28	29	30			

JULI

	M	D	W	D	V	Z	Z	
26					1	2	3	4
27	5	6	7	8	9	10	11	
28	12	13	14	15	16	17	18	
29	19	20	21	22	23	24	25	
30	26	27	28	29	30	31		

HOE MAAK JE EEN PLANNING?

Op deze en de volgende pagina's leer je hoe je jouw huiswerk voor school succesbewust inplant. Blader nu eerst eens op je gemak door de agenda. Merk op dat elke dag (behalve zaterdag en zondag) bestaat uit een **huiswerk**-deel, waarin je je huiswerk noteert en een **taak en planning**-deel, waarin je kunt plannen. Via een simpel voorbeeld (woordjes Engels leren) nemen we je mee in hoe je een slimme planning maakt. Maar eerst de voorbereidingen!

VOORBEREIDING

Markeerstiften

Zorg voor een goed werkende pen en een setje markeerstiften.

In deze agenda betekent:

roze huiswerkopdracht moet op deze dag af zijn

blauw hiervoor krijg ik een cijfer

groen deze taak heb ik af

geel deze taak is nog niet af, ga ik later afmaken

Persoonlijke afspraken

Noteer eerst al je persoonlijke afspraken (hobby's, muziekles, baantje etc.) bij **taak en planning** op de betreffende dag. Zet dit op de onderste regel van het **taak en planning**-vak.

Huiswerkopdrachten 2 weken vooruit

Noteer nu al je huiswerkopdrachten voor de komende 2 weken bij **huiswerk** op de dagen waarop het af moet zijn. Noteer zowel leer- als maakwerk. (leerwerk = ook huiswerk) Gebruik afkortingen: mo, so, rep, wrd, hst, par (of §), Eng, Ned, Fr, Du, etc.



BEKIJK DE INSTRUCTIEVIDEO!

Ga naar ting.nl/planagenda#video

VOORBEELD

Op maandag heb je voor vrijdag een so Engels opgekregen: Vocabulary 1 t/m 60. Je moet dus 60 woordjes leren.

Kijk hoe dat eruitziet op de voorbeeld-planpagina's verderop ►

1.

Schrijf de huiswerkopdracht op bij **huiswerk** op de dag dat het af moet. Gebruik afkortingen en wees zo nauwkeurig en specifiek mogelijk! Markeer de hele opdracht **roze**. Krijg je er een cijfer voor? Markeer **blauw** bij **toets**.

Dus... vrijdag onder **huiswerk**: so Eng (Engels) L (leren) wrd (woorden) 1 t/m 60. Markeer deze hele huiswerkopdracht **roze**. Kleur het vakje toets **blauw**.

2.

Tel terug hoeveel dagen (planmomenten) je hebt om aan dit huiswerk te besteden.

Dus... donderdag, woensdag, dinsdag, maandag = vier planmomenten.

3.

Hak je huiswerkopdracht in taken van ongeveer 30 minuten en verdeel deze over de planmomenten. Schrijf bij **taak en planning** wat je gaat doen en bij **min** hoe lang je erover denkt te gaan doen. Bij een toets gebruik je de dag ervoor als herhaalmoment. Dit betekent dat je de stof dus al een keer helemaal hebt doorgenomen. Zo komt het nooit op het laatste moment aan!

Dus...

- Maandag bij **taak en planning**: Eng, L wrd 1 t/m 20. Bij **min**: 20
- Dinsdag bij **taak en planning**: Eng, L wrd 21 t/m 40. Bij **min**: 20
- Woensdag bij **taak en planning**: Eng, L wrd 41 tot en met 60. Bij **min**: 20
- Donderdag bij **taak en planning**: Eng, hh (herhalen) wrd 1 t/m 60. Bij **min**: 30

4.

Op de dag dat je huiswerkopdracht af moet zijn schrijf je het totale aantal minuten op dat je nodig hebt bij **duur**.

Dus... $20+20+20+30=90$ min (de som van de vier planmomenten!)

5.

Zet een vinkje bij **plan**. Dit betekent: deze huiswerkopdracht heb ik ingepland, mijn planning is klaar! Zo kun je zien welke huiswerkopdrachten je al hebt ingepland.

OKEEEJ EN HOE WERK JE ERMEE?

Je weet nu hoe je je huiswerk slim kunt plannen. Maar hoe werk je er vervolgens mee? Dat lees je hieronder.

1.

Kijk onder **taak en planning** wat je van plan bent om vandaag te gaan doen.

2.

Bepaal de volgorde waarin je de taken gaat doen. Nummer de taken eventueel, als houvast.

3.

- Heb je een taak af? Markeer die **groen**.
- Heb je een taak niet af of ben je er niet aan toegekomen? Markeer die **geel**. Let op: je hoeft deze taak niet opnieuw in te plannen. Door geel te markeren weet je dat je het op een ander moment nog moet afmaken. Heb je de taak uiteindelijk af? Ga dan met **groen** over de **gele** kleur heen!
- Heb je een taak maar voor een deel af? Markeer het eerste gedeelte **groen** en het resterende deel **geel**. Aan het eind van de dag zijn altijd alle taken onder **taak en planning** **groen** of **geel** gekleurd.

4.

Je bent klaar met een huiswerkopdracht als je alle geplande taken van de huiswerkopdracht gedaan hebt. Kleur dan het vakje **af** **groen** op de dag dat dit huiswerk af moet zijn.

VOORBEELD

Op donderdagavond is je Engels af, scheikunde ook en Frans heb je voor de helft gedaan.

Kijk hoe dat eruitziet op de pagina's hierna ►

VOORBEELD PAGINA

MA02

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets
	huiswerk: De opdrachten die je van jouw docenten krijgt voor verschillende vakken. Dit kan zijn: maakwerk, leerwerk, een so of repetitie, boekverslag, practicumverslag, presentatie/spreekbeurt etc. Markeer roze .				

vak	taak en planning	min
Eng	L wrd 1 t/m 20	20

taak en planning: Deel van een huiswerk-opdracht van ongeveer 30 minuten. Markeer **groen** als het af is of **geel** als het nog niet af is.

DI03

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets
	duur: Totaal aantal minuten dat je nodig hebt om een huiswerkopdracht af te maken.				

vak	taak en planning	min
Eng	L wrd 21 t/m 40	20

plan: Zet een vinkje als je alle taken bij een opdracht ingepland hebt. Zo kan je zien of je klaar bent met plannen voor deze opdracht.

WO04

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets
	af: Markeer groen als je alle taken bij een opdracht af hebt. Zo kan je zien of je goed voorbereid bent.				

vak	taak en planning	min
Eng	L wrd 41 t/m 60	20

min: Het aantal minuten dat je nodig hebt voor een taak.

DO05

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets
	toets: So, repetitie of een andere opdracht waarvoor je een cijfer krijgt. Markeer deze blauw , zo zie je in één oogopslag hoeveel toetsen jij in een week hebt.				

vak	taak en planning	min
Eng	hh wrd 1 t/m 60	30
SK	M blok 8	15
Fr	M oef. 6 gram. H2	10

VR06

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets
Eng	so Eng L wrd 1 t/m 60	90	✓		
SK	M blok 8	15	✓		
Fr	M oef. 6 gram. H2	10	✓		

vak	taak en planning	min
	voetbaltraining 18:30	

ZA07

vak	taak en planning	min

ZO08

vak	taak en planning	min

WAAROM?

Op deze pagina's krijg je antwoorden op waarom-vragen over plannen in het algemeen en specifiek over de planmethode van deze agenda. Zit je vraag er niet tussen? Stel 'm via een mailtje aan info@ting.nl

IS PLANNEN GEEN TIJDVERSPILLING?

'Ik kan mijn tijd toch beter besteden aan mijn huiswerk dan aan plannen?! Plannen kost me veel te veel tijd.' Plannen kost alleen te veel tijd als je het maar heel af en toe doet, bijvoorbeeld één keer per week. Je hebt dan opeens heel veel uit te zoeken. Dan ben je inderdaad relatief lang bezig. Als je elke schooldag consequent je planagenda bijwerkt, ben je daar maximaal 5 minuten per dag mee bezig. De winst? Overzicht, rust in je hoofd en mooiere resultaten.

ZOU IK ÜBERHAUPT PLANNEN?

'Alles staat toch in de app op mijn telefoon? Ik plan wel in mijn hoofd.' Punt is: je hoofd raakt overvol, waardoor je gemakkelijk het overzicht verliest en vaak dingen op het laatste moment moet doen. Door op papier te plannen orden je je huiswerk en kun je prioriteiten stellen. Dat is in je hoofd een stuk lastiger. Plannen levert je op: overzicht, structuur, meer rust in je hoofd, minder lang met je huiswerk bezig, meer tijd over voor leuke dingen én betere cijfers!

SPECIFIEK PLANNEN?

Niet specifiek = wisk, opdrachten
Wel specifiek = wisk, opdracht 18 en 19

Waarom specifiek plannen werkt:

- je weet precies wat je die dag gaat doen – geen vaagheden meer;
- je vergeet niets, want alles staat op een rijtje;
- grote opdrachten worden ineens overzichtelijk en haalbaar;
- je werkt doelgericht en vergroot zo je kans op succes.

WAT DOE IK ALS IK VEEL MEER TIJD NODIG HEB VOOR EEN TAAK?

Als dat gebeurt (en dat gebeurt...) pas je de volgende planning aan op basis van deze ervaring. Je weet nu dat je waarschijnlijk meer tijd nodig hebt. Binnen een paar weken zul je merken dat je steeds beter wordt in het inschatten van tijden.

WERKEN MET KLEUREN?

Kleuren helpen je brein om informatie sneller te begrijpen en onderscheid te maken. Kleuren stimuleren bovendien om aan de slag te gaan. Zo werk je je snel door saaie taken heen (hoera, ik kan het groen maken!) en onthoud je eenvoudig waar je mee bezig was.

Roze helpt je in één keer te overzien: dat is mijn huiswerk. **Groen** en **geel** helpen je te zien wat af is en nog af moet. **Blauw** attendeert je op je toetsen!

BLOKKEN VAN 30 MINUTEN?

'Er is alweer 2 uur voorbij en ik heb nog niks gedaan.' Die gedachte zorgt vaak voor stress of een vervelend gevoel. De oplossing is het werken in tijdblokken van 30 minuten. Zo is de taak ineens te overzien: 'wat is nou een half uurtje? Ik ga effe bikkelen!'

De meeste mensen kunnen ongeveer 30 minuten achter elkaar geconcentreerd werken. Daarna verslapt de aandacht.

BELANGRIJKE ZAKEN EERST!

Maak elke dag, voordat je begint aan je huiswerk, de afweging: wat is vandaag het allerbelangrijkst? En begin daarmee! Zet eventueel cijfers in de kantlijn (1, 2, 3 enz.) als houvast voor jezelf: in welke volgorde je de verschillende taken gaat doen.

STOPPEN OF DOORGAAN?

'Stop ik als ik binnen de ingeschatte tijd niet klaar ben?' Dat hangt ervan af! Geen concentratie meer? Stop, al moet het morgen af! Markeer de taak geel. Ga verder met een andere taak in je planning. Nog wel concentratie? Kijk naar je andere taken: is er meer dat morgen af moet? Weeg af wat het belangrijkste is. En: wat het best werkt voor jou, om je rustig en 'in control' te voelen. Vaak, door even te stoppen, kun je je even later weer opladen om de opdracht alsnog af te maken.

IN MINUTEN PLANNEN?

Stel: je bent om 16.00 thuis, je begint om 16.30 aan je huiswerk, gaat om 17.30 eten en om 18.30 heb je voetbaltraining. Dan heb je die dag welgeteld 1 uur om je huiswerk te maken: van 16.30 tot 17.30. Want na voetbal heb je waarschijnlijk geen puf meer. Door in aantallen minuten te plannen – in te schatten hoe lang je over iets doet – kun je bewuste keuzes maken: dit lukt vandaag wel, dat schuif ik door naar morgen. Zo weet je zeker dat alles ook echt af komt.

TWEE WEKEN VOORUIT PLANNEN? SLIM IDEE.

De voorbereidingstijd voor een repetitie is meestal twee weken, voor een SO één.

Als je je agenda steeds twee weken vooruit plant, heb je altijd genoeg voorbereidingstijd en leer je zonder stress.

WAT MOET IK PRECIES DOEN?

Kijk altijd eerst goed naar de huiswerkopdracht: wat moet ik eigenlijk allemaal doen? Vaak bestaat een opdracht uit verschillende onderdelen, waardoor-ie meer tijd neemt dan je had gedacht.

GROTE OPDRACHTEN? GEEN STRESS!

Naast je gewone huiswerk krijg je door het jaar heen ook grotere opdrachten, zoals boekverslagen, presentaties, persoonlijke opdrachten (po's) en handelingsdelen. Die hebben vaak een langere doorlooptijd, waardoor je ze makkelijk uitstelt of vergeet. De tabellen hiernaast helpen je om per periode (PO1 tm PO4) overzicht te krijgen, te houden en op tijd te starten.

1. Onderzoek aan het begin van elke periode, per vak, welke opdrachten je moet doen en wanneer de opdracht af moet zijn (**deadline**).
2. Schrijf alle grote opdrachten in de tabel hiernaast. Noteer het **vak**, de **opdrachtomschrijving** en de **deadline**.
3. Zet een vinkje bij **plan** zodra je de betreffende opdracht in deze agenda hebt ingepland.
4. Plan een grote opdracht altijd aan de hand van de opdrachtomschrijving van je docent. Daarin staat precies wat je moet doen. Zet een vinkje bij **uitleg** als alles duidelijk is, of een vraagteken als iets onduidelijk is. Neem in dat geval contact op met je docent.
5. Blijf scherp op grotere opdrachten. Zijn er nieuwe bijgekomen, noteer ze in de tabel. Zaken nog onduidelijk? Onderneem actie.

VOORKOM VERGETEN OF UITSTELLEN!

Plan grote opdrachten tijdig in en blijf scherp. Let op: in de bovenbouw vallen deadlines vaak net voor de start van de toetsweek!

vak	opdrachtomschrijving	deadline	uitleg	plan
Eng	Climate Change (presentatie)	23/9	✓	✓

vak	opdrachtomschrijving	deadline	uitleg	plan

vak	opdrachtomschrijving	deadline	uitleg	plan

vak	opdrachtomschrijving	deadline	uitleg	plan

P01

P02

P03

P04

LESROOSTER

PERIODE _____

Vul je rooster (per periode) in op deze pagina's, zodat je altijd precies weet welke les je wanneer hebt en waar.

MAANDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

DINSDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

WOENSDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

DONDERDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

VRIJDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

NOTITIES	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

LESROOSTER

PERIODE _____

MAANDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

DINSDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

WOENSDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

DONDERDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

VRIJDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

NOTITIES	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

LESROOSTER

PERIODE _____

Vul je rooster (per periode) in op deze pagina's, zodat je altijd precies weet welke les wanneer hebt en waar.

MAANDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

DINSDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

WOENSDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

DONDERDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

VRIJDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

NOTITIES	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

LESROOSTER

PERIODE _____

MAANDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

DINSDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

WOENSDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

DONDERDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

VRIJDAG	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

NOTITIES	uur	vak	lokaal	docent
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	6			
	7			
	8			
	9			
	10			

IK NEEM
DE ZOMER
GEWOON
EEN STUKJE
MEE.

GEDACHTEN
SPINSELS

AUGUSTUS

JULI/AUGUSTUS WEEK 31

MA27

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DI28

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

WO29

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DO30

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

VR31

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

ZA01

vak	taak en planning	min

ZO02

vak	taak en planning	min

GEDACHTEN
SPINSELS

BACK
IN THE
GAME.

SEPTEMBER

AUGUSTUS/SEPTEMBER WEEK 36

MA31

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DI01

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

WO02

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DO03

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

VR04

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

ZA05

vak	taak en planning	min

vak	taak en planning	min

ZO06

GEDACHTEN
SPINSELS

IK LAAT ME
NAAR HUIS
WAAIEN.

OKTOBER

SEPTEMBER/OKTOBER WEEK 40

MA28

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DI29

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

WO30

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DO01

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

VR02

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

ZA03

vak	taak en planning	min

vak	taak en planning	min

ZO04

TOT IN
DE PUNTJES
ONVOORBEREID.

GEDACHTEN
SPINSELS

NOVEMBER

MA26

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DI27

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

WO28

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DO29

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

VR30

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

ZA31

vak	taak en planning	min

vak	taak en planning	min

ZO01

GEWOON
ÉÉN DING
TEGELIJK.

GEDACHTEN
SPINSELS

DECEMBER

MA30

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DI01

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

WO02

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DO03

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

VR04

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

ZA05

vak	taak en planning	min

vak	taak en planning	min

ZO06

FRIS.
NIEUW.
GAAN.

GEDACHTEN
SPINSELS

JANUARI

DECEMBER/JANUARI WEEK 53

MA28

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DI29

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

WO30

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DO31

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

VR01

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

ZA02

vak	taak en planning	min

ZO03

vak	taak en planning	min

GEDACHTEN
SPINSELS

KOMT WEL
WEER.
NU FF NIET.

FEBRUARI

FEBRUARI WEEK 5

MA01

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DI02

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

WO03

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DO04

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

VR05

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

ZA06

vak	taak en planning	min

vak	taak en planning	min

ZO07

GEDACHTEN
SPINSELS

GROEI
HEEFT
GEEN
HAAST.

MAART

MAART WEEK 9

MA01

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DI02

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

WO03

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DO04

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

VR05

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

ZA06

vak	taak en planning	min

ZO07

vak	taak en planning	min

GEDACHTEN
SPINSELS

APRIL DOET
WAT 'IE WIL.
IK OOK.

APRIL

MAART/APRIL WEEK 13

MA29

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DI30

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

WO31

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DO01

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

VR02

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

ZA03

vak	taak en planning	min

ZO04

vak	taak en planning	min

GEDACHTEN
SPINSELS

LAAT MIJ
MAAR EVEN
BROEDEN.

MEI

APRIL/MEI WEEK 17

MA26

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DI27

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

WO28

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DO29

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

VR30

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

ZA01

vak	taak en planning	min

ZO02

vak	taak en planning	min

GEWOON
AFRONDEN.
MEER IS
HET NIET.

GEDACHTEN
SPINSELS

JUNI

MEI/JUNI WEEK 22

MA31

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DI01

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

WO02

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DO03

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

VR04

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

ZA05

vak	taak en planning	min

ZO06

vak	taak en planning	min

GEDACHTEN
SPINSELS

SUMMER
VIBES
LOADING...

JULI

JUNI/JULI WEEK 26

MA28

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DI29

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

WO30

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

DO01

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

VR02

vak	huiswerk	duur	plan	af	toets

vak	taak en planning	min

ZA03

vak	taak en planning	min

ZO04

vak	taak en planning	min

SLIM LEREN?

Plannen helpt, maar er is meer.

Via de QR-code vind je handige tips, uitleg, voorbeelden en links naar online oefenmogelijkheden.

Die helpen je **om school nét even makkelijker te maken**, vakken slimmer aan te pakken, vaardigheden te trainen en te ontdekken wat voor jou werkt.

DOE ER JE VOORDEEL MEE!

Je vindt er alles over hoe je slim leert voor:

- Nederlands en de vreemde talen
- reken- en onderzoeksvakken
- mens- en maatschappijvakken

Daarnaast vind je **praktische tips over vaardigheden**, zoals samenvatten, een presentatie geven, snellezen en het maken van een werkstuk of PO.

Ook handig voor ouders en docenten die willen meedenken.



TOETSWEEK OP KOMST?

CHECK DIT!



Een toetsweek voelt vaak als veel tegelijk, veel vakken, veel leerstof en weinig tijd. Waar blijf jij zelf nog?

De **TING Toetsweekplanner** helpt je in 5 stappen een slimme en haalbare toetsweekplanning te maken.

Een nieuwe manier om je toetsweek voor te bereiden die wérkt! De planner bevat ruimte om vier toetsweken te plannen: één voor elke periode van het schooljaar. Geschikt voor vmbo, havo, vwo én mbo, onder- en bovenbouw.

Meer weten of bestellen?

Scan de QR-code.

Ook voor bestellingen door scholen.



COLOFON

©2026 TING studietoetscoaching. www.ting.nl
Alle rechten voorbehouden.

Grafisch ontwerp: Blik, Utrecht
Editie 2026/2027: Tangram Studio, Gouda

ISBN 978-90-834244-2-2