

Inhoud



Voorwoord	5
Handleiding Digitale Leeromgeving	6
1 Inleiding en het begrip ondernemer	14
1.1 Inleiding	15
1.2 Wie moet omzetbelasting voldoen?	20
1.2.1 Inleiding	20
1.2.2 Ondernemer	20
1.2.3 Fiscale eenheid	22
2 De levering van goederen, intracommunautaire verwervingen en invoer	26
2.1 Belastbaar feit 1: de leveringen van goederen	27
2.1.1 Inleiding	27
2.1.2 Het begrip levering van goederen	28
2.1.3 Specifieke situaties	32
2.1.4 Plaats van de levering	34
2.2 Belastbaar feit 2: intracommunautaire verwervingen (ICV)	36
2.2.1 Inleiding	36
2.2.2 Het systeem bij leveringen binnen de EU: ICL en ICV	36
2.2.3 Overbrenging eigen goed naar een andere lidstaat	38
2.2.4 Gevolgen ICV	39
2.2.5 Uitgesloten ICT	39

2.3	Belastbaar feit 3: invoer	40
2.3.1	Inleiding	40
2.3.2	Invoer	40
2.3.3	Uitvoer	41
3	Diensten, voorbelasting en vrijstellingen	42
3.1	Belastbaar feit 4: diensten	43
3.1.1	Inleiding	43
3.1.2	Het begrip dienst	43
3.1.3	Plaats van de dienst	46
3.2	Belastbaar feit 5: gemengde prestaties	52
3.3	Waarover moet omzetbelasting worden berekend?	53
3.3.1	Inleiding	53
3.3.2	De vergoeding	54
3.3.3	Maatstaf van heffing bij interne leveringen	56
3.3.4	Maatstaf van heffing bij interne diensten	57
3.3.5	Maatstaf van heffing bij invoer	58
3.4	Hoeveel omzetbelasting moet worden voldaan?	59
3.4.1	Inleiding	59
3.4.2	Tabel I	60
3.4.3	Tabel II	61

3.5	In hoeverre bestaat recht op aftrek voorbelasting?	63
3.5.1	Inleiding	63
3.5.2	Factuurvereisten	65
3.5.3	Aftrek bij belaste en vrijgestelde prestaties	65
3.5.4	Aftrek bij invoer	69
3.5.5	Verleggingsregelingen	70
3.5.6	Uitsluiting aftrek voorbelasting	71
3.6	Wanneer moet de omzetbelasting worden voldaan?	72
3.6.1	Inleiding	72
3.6.2	Aangifte en betaling	74
3.7	Welke vrijstellingen kent de Wet OB?	74
3.7.1	Inleiding	74
3.7.2	Verhuur onroerende zaken	75
3.7.3	Levering van onroerende zaken	77
3.7.4	Overige vrijstellingen	79
4	Bijzondere regelingen	82
4.1	Bijzondere regelingen	83
4.1.1	Inleiding	83
4.1.2	Kleineondernemersregeling	83
4.1.3	Margeregeling	88
4.1.4	Overdracht van een onderneming	92

5	Administratieve verplichtingen en teruggaaf bij niet-betaling	94
5.1	Administratieve verplichtingen	95
5.1.1	Inleiding	95
5.1.2	Boekhoudverplichting	95
5.1.3	Factuurverplichting	96
5.1.4	Forfaitaire berekeningsmethode	99
5.2	Teruggaaf bij niet-betaling	100
	Index	104