

**Editie 2024/2025**

## **PDL PERSONEEL ORGANISATIE COMMUNICATIE**

### **Opgavenboek**

De studiemethode Praktijkdiploma Loonadministratie (PDL) bestaat uit:

<b>PDL Arbeidsrecht Sociale Zekerheid 2024/2025</b>	
Theorieboek	ISBN 978-94-6317-450-3
Opgavenboek	ISBN 978-94-6317-451-0
Examentraining	zie <a href="http://www.examentrainingen-associatie.nl">www.examentrainingen-associatie.nl</a>
<b>PDL Loonheffingen 2024/2025</b>	
Theorieboek	ISBN 978-94-6317-452-7
Opgavenboek	ISBN 978-94-6317-453-4
Examentraining	zie <a href="http://www.examentrainingen-associatie.nl">www.examentrainingen-associatie.nl</a>
<b>PDL Personeel Organisatie Communicatie 2024/2025</b>	
Theorieboek	ISBN 978-94-6317-454-1
Opgavenboek	ISBN 978-94-6317-455-8
Examentraining	zie <a href="http://www.examentrainingen-associatie.nl">www.examentrainingen-associatie.nl</a>

Deze boeken zijn te bestellen via:

**[www.convoy.nl](http://www.convoy.nl)**

Hier vindt u ook alle studieboeken voor de vervolgopleiding  
Vakopleiding Payroll Services (VPS).



D.R. IN 'T VELD AA

EDITIE 2024/2025

**PRAKTIJKDIPLOMA LOONADMINISTRATIE**  
**PDL PERSONEEL**  
**ORGANISATIE COMMUNICATIE**

**MET RESULTAAT**

**OPGAVENBOEK**

**CONVOY**

Convoy Uitgevers  
Dordrecht, 2024

## Colofon

**Auteur**

D.R. in 't Veld AA

**Uitgever**

W.H.L. Muijser

**Eindredactie/productiebegeleiding**

O. Koppenhagen

**Grafische vormgeving en zetwerk**

AZ grafisch serviceburo bv, [www.az-gsb.nl](http://www.az-gsb.nl), Den Haag

© 2024 Convoy Uitgevers

Binnen Kalkhaven 263

3311 JC Dordrecht

tel: (078) 645 23 98

e-mail: [info@convoy.nl](mailto:info@convoy.nl)

website: [www.convoy.nl](http://www.convoy.nl)

Alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd en/of openbaar worden door middel van grafische of elektronische technieken of op welke andere wijze dan ook, zonder schriftelijke toestemming van de uitgever.

ISBN 978-94-6317-455-8

NUR 807

# Voorwoord

Dit opgavenboek is gericht op het examen PDL Personeel Organisatie Communicatie niveau 4 van de Nederlandse Associatie voor Examinering. Dit boek hoort bij het theorieboek PDL Personeel Organisatie Communicatie.

Deze uitgave bevat oefenopgaven die betrekking hebben op de gelijkgenummerde hoofdstukken uit het theorieboek. De studiestof is gebaseerd op het examenprogramma van de Associatie, geldig vanaf 1 januari 2024. Hiermee voldoet dit studieboek aan de actuele exameneisen van de Associatie.

Bij dit opgavenboek hoort een digitale leeromgeving op [www.lerenmetconvoy.nl](http://www.lerenmetconvoy.nl). De activatiecode voor deze leeromgeving vindt u op de binnenzijde van het omslag. Na activatie is deze leeromgeving voor een periode van één jaar te gebruiken. Naast de antwoorden van alle vraagstukken uit dit leerboek treft u hier aanvullend studiemateriaal.

Aanvullend op dit studieboek bestaat er ook nog een speciale online examen-training op [www.examentrainingen-associatie.nl](http://www.examentrainingen-associatie.nl). Na aanschaf van een activeringscode voor deze examentraining kunt u zich hiermee optimaal voorbereiden op het online examen.

Dit boek is met de grootste zorg geschreven. Wij hopen dat het een goede bijdrage kan leveren aan uw studie. Opmerkingen en verbeterpunten stellen wij zeer op prijs via [info@convoy.nl](mailto:info@convoy.nl).

Uitgever en auteur wensen u veel succes met uw studie en het af te leggen examen.

*Dick in 't Veld*  
*april 2024*



# Handleiding Digitale Leeromgeving

Gebruikers van dit opgavenboek PDL Personeel Organisatie Communicatie kunnen gratis gebruikmaken van de digitale leeromgeving op de website [www.lerenmetconvoy.nl](http://www.lerenmetconvoy.nl).

## **Inloggen**

Voorin dit boek vindt u een unieke code voor het aanmaken van een account voor deze online leeromgeving. Vanaf de datum van de eerste login heeft u gedurende één jaar toegang tot de digitale leeromgeving op [www.lerenmetconvoy.nl](http://www.lerenmetconvoy.nl).

## **Account aanmaken en koppelen aan uw docent**

Maak bij een eerste bezoek op de digitale leeromgeving een account aan met de unieke code uit dit studieboek. Heeft u een docentcode van uw docent ontvangen, vermeld deze dan bij het invullen van de gegevens. Na het invoeren en controleren van de docentcode, selecteert u de klas waartoe u behoort. De koppeling met uw docent is nu gelegd en hij kan vanaf nu uw voortgang volgen en u feedback geven. Het is ook mogelijk om de koppeling met uw docent en klas later aan te brengen in het scherm met uw accountsettings.

## **Inhoud**

Na inloggen vindt u per hoofdstuk aanvullend studiemateriaal. Daarnaast vindt u op deze leeromgeving alle antwoorden op de opgaven uit dit opgavenboek.





# Inhoud

---

<b>Voorwoord</b>	V
------------------	---

---

<b>Handleiding Digitale Leeromgeving</b>	VII
--	-----

---

<b>1 Organisatie en arbeid</b>	1
--------------------------------	---

---

<b>2 Organisatie en management</b>	17
------------------------------------	----

---

<b>3 De salarisadministratie</b>	35
----------------------------------	----

---

<b>4 Automatisering en toezicht</b>	51
-------------------------------------	----

---

<b>5 Rapportages van de financiële administratie</b>	69
--	----

---

<b>6 Communicatie</b>	91
-----------------------	----

---

<b>Examentraining</b>	107
-----------------------	-----

