

Feedback geven en ontvangen

Trainershandleiding

Feedback geven en ontvangen

Trainershandleiding

Linda van der Meer

Auteur: Linda van der Meer
ISBN: 9789463867726
Redactie: Janine Kallenbach

© Linda van der Meer
Alle rechten voorbehouden

Inhoudsopgave

1	De trainershandleiding	6
1.1	Inloggen op de online leeromgeving	7
2	Opbouw van de training	8
2.1	Algemene doelstellingen van de training	8
2.2	Resultaat	8
2.3	Opbouw training	8
2.4	Duur van de training	8
2.5	Groepsgrootte	8
3	Vorbereiding uitvoering training	9
3.1	Vorbereidingen vooraf	9
3.2	Administratie vooraf	9
3.3	Administratie achteraf	9
3.4	Materialen	9
4	Overzicht training en tijdsplanning	10
5	Uitwerking training	11
5.1	Opening en doorkijk van de dag	11
5.2	Het belang van feedback geven	13
5.3	Johari-venster	15
5.4	Oefenen met het Johari-venster – naar de open ruimte	17
5.5	Feedback geven volgens de feedbackregels	18
5.6	Oefenen met de 4-G methode, feedbackladder	21
5.7	Feedback ontvangen (LSD)	22
5.8	Luisteren in referentiekaders	25
5.9	Actief luisteren	27
5.10	Feedback speeddate	31
5.11	Waarderend vragen stellen	32
5.12	Oefenen met het waarderend vragen stellen	34
5.13	Naar een feedbackcultuur	35
5.14	Afsluiting training	38
6	Bijlagen	39
A	Grondkaarten 4-G	40
B	Evaluatieformulier	41
7	Verklaring symbolen	42
	Literatuurlijst	43
	Register	44
	Over de auteur	45